|  |  |
| --- | --- |
| **Standardni obrazac sadržaja dokumenta za savjetovanje** | |
| Naziv nacrta zakona, drugog propisa ili akta | Standardni obrazac sadržaja dokumenta za savjetovanje o Nacrtu prijedloga **Pravilnika o tehničkim uvjetima za siguran rad žičara u radu te održavanje podsustava i sigurnosnih komponenti žičara** |
| Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje | **Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture** |
| Svrha dokumenta | **Zakon o žičarama („Narodne novine“, broj 96/18) je u članku 12. stavku 2. propisao da se tehnički uvjeti za siguran rad žičara iz stavka 1. navedenog članka propisuju pravilnikom koji donosi ministar, te u članku 14. stavku 6. da se održavanje podsustava i sigurnosnih komponenti žičare propisuju pravilnikom koji donosi ministar.**  **Svrha Nacrta prijedloga Pravilnika o tehničkim uvjetima za siguran rad žičara u radu te održavanje podsustava i sigurnosnih komponenti žičara je određivanje minimalnih tehničkih uvjeta za siguran rad žičara u radu namijenjenih za prijevoz osoba uključujući i njihovu okolinu i održavanje podsustava i sigurnosnih komponenti žičara u radu i novih žičara.** |
| Datum dokumenta | **07. lipnja 2019. godine** |
| Verzija dokumenta | **prva** |
| * sažetak (po mogućnosti ne duži od jedne stranice)   **Svrha Nacrta prijedloga Pravilnika o tehničkim uvjetima za siguran rad žičara u radu te održavanje podsustava i sigurnosnih komponenti žičara je određivanje minimalnih tehničkih uvjeta za siguran rad žičara u radu namijenjenih za prijevoz osoba uključujući i njihovu okolinu i održavanje podsustava i sigurnosnih komponenti žičara u radu i novih žičara.** | |
| * opis teme, prijedloga ili problema o kojemu se provodi savjetovanje   **Vidi sažetak** | |
| * svrha savjetovanja i, gdje je to prikladno, cilj koji bi se prijedlogom želio postići   **Donošenje što kvalitetnijih propisa te omogućavanje zainteresiranoj javnosti da iznese svoje sugestije, komentare i prijedloge** | |
| * metoda savjetovanja koja će se primijeniti (internetsko savjetovanje, javna rasprava/javni skup, fokus-grupe, savjetodavni sastanci i sl.) uz napomenu da će se po potrebi kombinirati različite metode   **Internetsko savjetovanje putem središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću „e-Savjetovanja“.** | |
| * problemi o kojima se traže stajališta; gdje god je moguće, probleme treba iznijeti u obliku jasnih pitanja i/ili jasno razloženih opcija, a valjalo bi izbjegavati jednostavne „da/ne“ odgovore; poželjna je kombinacija otvorenih i zatvorenih pitanja, a potrebno je uvijek ostaviti mogućnost da se izrazi stajalište i o temama koje nisu izrijekom obuhvaćene ponuđenim pitanjima.   **Nije primjenjivo** | |
| * objašnjenje eventualnih već donesenih odluka i pojašnjenje razloga za odabir pojedine opcije   **Nije primjenjivo** | |
| * ako je relevantno, različiti izvori mišljenja i informacija te činjenični podaci s temeljitim popratnim referencama (npr. znanstvenika ili skupina korisnika)   **Nije primjenjivo** | |
| * gdje je prikladno, objašnjenje o tome na koga bi prijedlog mogao utjecati i na koji način, uključujući procjenu odnosno izjavu o utjecaju koja se odnosi na vjerojatan utjecaj određenog prijedloga na određene sektore/ciljane skupine (primjerice, na bilo koju provedbenu ulogu ili predviđeno povećanje troškova)   **Nije primjenjivo** | |
| * gdje je prikladno, poziv dionicima da podastru svoje zamisli ili procjenu o načinu na koji će komentari i prijedlozi utjecati na organizacije civilnoga društva   **Nije primjenjivo** | |
| * rok zaprimanja komentara i, gdje god je moguće, prijedlog rokova za ostatak procesa savjetovanja, uključujući izjavu o načinu na koji će biti pružena povratna informacija   **Rok za zaprimanje komentara je mjesec dana od dana objave dokumenta na središnjem državnom internetskom portalu za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, dok će povratna informacija o prihvaćenosti komentara biti također objavljena putem središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću „e-Savjetovanja“.** | |
| * ime, adresa i, gdje god je moguće, broj telefona i e-mail adresa osobe kojoj se sudionici savjetovanja mogu obratiti za dodatne upite   **Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture**  **Uprava kopnenog prometa i inspekcije**  **Sektor željezničkog i intermodalnog prometa**  **Prisavlje 14, 10000 Zagreb**  **Fax: (01) 6196 477**  **e-pošta:** [uprava.zeljeznice@mmpi.hr](mailto:uprava.zeljeznice@mmpi.hr) , [sonja.mandic@mmpi.hr](mailto:sonja.mandic@mmpi.hr) | |
| * popis osoba/institucija ili sl. s kojima se provodi savjetovanje; u dokumentu bi se moglo također tražiti od konzultiranih stranaka da predlože organizaciju ili pojedince koji bi/s kojima bi valjalo obaviti savjetovanje   **Nije primjenjivo** | |
| * zahtjev dionicima da objasne tko su i, gdje je relevantno, koga predstavljaju i koga su posebno dodatno konzultirali   **Molimo zainteresiranu javnost da se prilikom slanja svojih primjedbi, mišljenja ili prijedloga predstave te daju informaciju koga predstavljaju. Ukoliko želite da Vaši podaci ostanu povjerljivi, molimo Vas da to posebno naglasite.** | |
| * izjava da će zaprimljeni komentari biti javno dostupni, osim anonimnih, uvredljivih i irelevantnih komentara koji se neće objaviti   **Zaprimljeni komentari bit će javno dostupni na središnjem državnom internetskom portalu za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću e-Savjetovanje, osim u slučaju anonimnih, uvredljivih i irelevantnih komentara koji se neće uzimati u razmatranje, niti će biti objavljeni.** | |
| * pojašnjenje eventualnih ograničenja koja bi mogla dovesti u pitanje potpunu primjenu Kodeksa   **Nije primjenjivo** | |
| * poziv za dostavu povratnih informacija o samom procesu savjetovanja te prijedloga za poboljšanje savjetovanja u budućnosti   **Pozivamo vas da nam dostavite povratne informacije o samom procesu savjetovanja i prijedloge za poboljšanje savjetovanja u budućnosti.** | |