

PRILOG 4a

TIP OPERACIJE 4.2.2

***DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU**

I.	OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE KORISNIKE
1.	<p>Tablica troškova i izračuna potpore**</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Predložak Tablice troškova i izračuna potpore potrebno je popuniti sukladno uputama u prilogu tablice. Popunjenu tablicu "Tablica troškova i izračuna potpore" potrebno je učitati u zahtjevu za potporu, u MS Office Excel formatu.</p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK*** DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</p>
2.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za potporu, ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)**</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene odnosno uređene (regulirane) financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske obvezna je za sve korisnike.</p> <p><i>U slučaju zajedničkih obrta, dokument je potrebno dostaviti za sve vlasnike obrta.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
3.	<p>BON-2/SOL-2, ne stariji od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za potporu**</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> BON-2/SOL-2 mora biti izdan za poslovni račun koji je korisnik naveo u Evidenciji korisnika za isplatu potpore. Korisnik ne smije biti u blokadi ukupno više od 30 dana u proteklih 6 mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu uz uvjet da nije u blokadi u trenutku ishoda BONA-2/SOL-2 obrasca. U slučaju ako je korisnik fizička osoba koja nema otvoren poslovni račun već žiro račun fizičke osobe te sukladno tome od strane banke nije u mogućnosti ishoditi obrazac BON-2/SOL-2, prihvatljiv je dokument izdan od banke koji sadrži sve navedene podatke za provjeru predmetnog uvjeta.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
4.	<p>Potvrda o upisu u Registar poreznih obveznika, izdana i ovjerena od strane Porezne uprave**</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Odnosi se na korisnika fizičku osobu OPG/obrt. U slučaju fizičkih osoba nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/vlasnik/vlasnici obrta moraju biti upisani u Registar poreznih obveznika najmanje godinu dana prije objave nacrta Natječaja na e-savjetovanju. U Potvrdi mora biti naveden datum kada je nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/vlasnik/vlasnici obrta upisani u RPO.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
5.	<p>Izjava o veličini poduzeća**</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Predložak Izjave o veličini poduzeća obvezno je popuniti na službenom predlošku Izjave sukladno uputama u prilogu Izjave. Dokument je potreban u svrhu provjere uvjeta prihvatljivosti korisnika sukladno Prilogu I Natječaja. Predložak se preuzima iz AGRONET-a, prilikom popunjavanja zahtjeva za potporu te se popunjen učitava u zahtjev za potporu.</p>

Glavni projekt i/ili Tipiski projekt za koji je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja donijelo Rješenje o tipskom projektu (uključujući troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme koji su dio građenja kao sastavni dio Glavnog projekta/Tipskog projekta) za postrojenje koje koristi OIE (biomasa, sunce) za proizvodnju električne i/ili toplinske energije iz OIE s pripadajućom opremom i infrastrukturom za potrebe vlastitih proizvodnih pogona korisnika I/ILI objekte za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom za vlastite potrebe, obvezan temeljem važećeg Zakona o gradnji i posebnih propisa kojima se uređuje gradnja, ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog projektanta

U slučaju rekonstrukcije na nosivim konstrukcijama i/ili konstrukcijama i materijalima krovišta objekta na koji će se postaviti fotonaponski sustav (za proizvodnju električne energije) ili sustav solarnih kolektora (za proizvodnju toplinske energije) koji su predmet ulaganja, potrebno je dostaviti i Glavni projekt za rekonstrukciju predmetnog objekta, ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog projektanta. Uz navedeno nužno je dostaviti i ovjerenu i potpisanu Izjavu ovlaštenog projektanta da je rekonstrukcija na nosivim konstrukcijama i/ili konstrukcijama i materijalima krovišta nužna isključivo u svrhu provedbe projekta.

U slučaju da Glavni/Tipiski projekt ne sadrži troškovnik projektiranih radova /instalacija/opreme koji su dio građenja, troškovnik je potrebno izraditi i priložiti ga uz Glavni/Tipiski projekt. Troškovnik mora biti izrađen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta

i

Tehnički opis proizvodnog postrojenja koje koristi OIE za proizvodnju električne i/ili toplinske energije i proizvodnog procesa, pripremljen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta, koji sadrži:

- osnovne podatke o korisniku
- podatke o sektoru prerade i preradbenom procesu (kratki opis preradbenog procesa, navesti koji su nusproizvodi preradbenog procesa...) koji je predmet ulaganja,
- podatke o predmetu ulaganja (ulaganja koja su predmet zahtjeva za potporu),
- podatke o lokaciji ulaganja i postojećem stanju na lokaciji,
- podatke o postojećim proizvodnim objektima na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu koji će se opskrbljivati električnom i/ili toplinskom energijom proizvedenom u postrojenju koje koristi OIE,
- podatke o novoizgrađenim proizvodnim objektima i/ili proizvodnim objektima koji su u tijeku izgradnje i/ili se planiraju izgraditi u sklopu poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva, a koji

6.

se također planiraju opskrbljivati električnom i/ili toplinskom energijom proizvedenom u postrojenju koje koristi OIE,

- podatke o smještaju proizvodnog postrojenja koje koristi OIE na predmetnoj lokaciji,
- tehničko-tehnološke podatke o proizvodnom postrojenju koje koristi OIE: (vrsta postrojenja: npr. kogeneracijsko postrojenje, fotonaponska elektrana sa ili bez sustava pohrane energije, solarni kolektori, ostale vrste postrojenja (navesti koje)...; podatke o instaliranoj snazi postrojenja itd...) i kratki opis tehnologije i tehnološkog procesa proizvodnje električne i/ili toplinske energije,
- podatke o priključenju postrojenja na elektroenergetsku i/ili toplinsku mrežu (priključuje li se ili ne priključuje, način priključenja...),
- podatke o vrsti OIE koje postrojenje koristi (biomasa, sunce - navesti vrste i količine biomase), nus-proizvodi preradbenog procesa (navesti vrstu i količinu nus-proizvoda preradbenog procesa te koristi li isključivo nusproizvod vlastitog preradbenog procesa i/ili i tuđi),
- sektor iz kojeg potječe sirovina (biomasa) koju postrojenje koristi za proizvodnju energije iz OIE (sektor mesa, sektor mlijeka, sektor voća, sektor povrća, sektor grožđa, sektor maslina, ostali sektori-navesti koji)
- podatke u koju svrhu se električna i/ili toplinska energija proizvedena u postrojenju koje koristi OIE planira koristiti na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu za podmirenje vlastitih potreba poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva za električnom i/ili toplinskom energijom,
- podatke o ostalim objektima (kao npr. objekti za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom, koji su vezani za postrojenje na biomasu za proizvodnju električne i/ili toplinske energije, a koji su prihvatljivi za ulaganje sukladno Listi prihvatljivih troškova za tip operacije 4.2.2 te su predmet ulaganja korisnika
- ostale podatke i priloge koji se odnose na proizvodno postrojenje koje koristi OIE za proizvodnju električne i/ili toplinske energije

Pojašnjenje:

A) Svu navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u slučaju:

- **građenja (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg) i/ili opremanja:** proizvodnog postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) s pripadajućom opremom i infrastrukturom i/ili objekata za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom, za koje je temeljem Zakona o gradnji i posebnih propisa kojima se uređuje gradnja potrebno izraditi projektnu dokumentaciju. U slučaju ulaganja samo u objekte za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom, pored Glavnog projekta za navedene objekte potrebno je dostaviti i Glavni projekt uključujući i navedeni Tehnički opis postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora u čiju svrhu su predmetni objekti.

B) U slučaju građenja građevina i izvođenja radova i/ili opremanja za koje temeljem Zakona o gradnji i posebnih propisa kojima se uređuje gradnja nije potrebno izraditi projektnu dokumentaciju, potrebno je dostaviti:

- **Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog projektanta** kojom se isto potvrđuje. Izjava mora glasiti na predmetno ulaganje i pozivati se na odgovarajući članak, stavak i točku Zakona o gradnji i Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima i
- **Tehnički opis proizvodnog postrojenja i proizvodnog procesa**, pripremljen, potpisan i

	<p>ovjeren od strane ovlaštenog projektanta.</p> <p><i>Navedena dokumentacija mora se odnositi na prijavljeno ulaganje, lokaciju ulaganja koja je predmet zahtjeva za potporu.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENTE U AGRONET</p>
7.	<p>Rješenje/Mišljenje o provedenom postupku/potrebi provedbe procjene utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu izdano od središnjeg ili upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša i prirode</p> <p><i>Pojašnjenje: Korisnik je obvezan dostaviti ovisno o vrsti i lokaciji ulaganja sukladno Prilogu 8 Natječaja.</i></p> <p><i>Ne odnosi se na integrirane fotonaponske elektrane (fotonaponske elektrane na objektima).</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
8.	<p>Ugovor o najmu sklopljen na rok od najmanje 10 godina računajući od trenutka podnošenja zahtjeva za potporu</p> <p><i>Pojašnjenje: U slučaju opremanja postojećeg objekta koji nije u vlasništvu korisnika. Lokacija ulaganja navedena u predmetnom Ugovoru mora biti u skladu s lokacijom ulaganja koju je korisnik naveo u zahtjevu za potporu. Ugovor o najmu mora biti sklopljen između korisnika i vlasnika objekta koji je kao vlasnik upisan u zemljišne knjige te ugovor o najmu mora biti upisan u zemljišne knjige.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
9.	<p>Pravomoćna građevinska dozvola ili drugi akt kojim se odobrava građenje/uporaba građevine/odgovarajući dokument kojim se dokazuje uporabljivost/legalnost postojeće građevine, izdan od strane središnjeg ili upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva i prostornog uređenja</p> <p><i>Pojašnjenje: U slučaju ulaganja u građenje (izgradnja novog / rekonstrukcija postojećeg) postrojenja koje koristi OIE (biomasa, sunce) za proizvodnju energije iz OIE za potrebe vlastitih proizvodnih pogona korisnika s pripadajućom opremom i infrastrukturom I/ILI objekata za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora s pripadajućom opremom i infrastrukturom, koje temeljem Zakona o gradnji zahtijeva Građevinsku dozvolu, potrebno je dostaviti pravomoćnu Građevinsku dozvolu.</i></p> <p><i>U slučaju postavljanja/građenja sustava sunčanih kolektora ili fotonaponskih sustava koje sukladno Zakonu o gradnji i važećem Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima ne zahtijeva građevinsku dozvolu, a koji se postavljaju/grade na objektu ili grade na građevnoj čestici postojeće zgrade, odnosno na građevnoj čestici zgrade za koju postoji akt kojim se odobrava građenje, za potrebe te zgrade te u slučaju ulaganja u opremanje postrojenja/objekata potrebno je dostaviti uporabnu dozvolu, građevinsku dozvolu ili drugi akt kojim je odobreno građenje, odnosno drugi odgovarajući dokument kojim se dokazuje uporabljivost/legalnost građevine (uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, potvrda upravnog tijela o dostavljenom završnom izvješću nadzornog inženjera) ili dokazuje da se radi o postojećoj građevini u smislu Zakona o gradnji (postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu o gradnji ili posebnom zakonu s njom izjednačena).</i></p> <p><i>U slučaju ulaganja u građenje građevina i izvođenje radova koji se sukladno Zakonu o gradnji i</i></p>

	<p>Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima mogu izvoditi bez građevinske dozvole potrebno je uz jedan od gore navedenih dokumenata učitati u AGRONET Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog projektanta, kojom se potvrđuje da se građenje građevine odnosno izvođenje radova može izvoditi bez građevinske dozvole. Izjava mora glasiti na predmetno ulaganje i pozivati se na odgovarajući članak, stavak i točku Zakona o gradnji/Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima.</p> <p>Građevinska dozvola i svi ostali upravni akti, odnosno rješenja koji su doneseni u upravnom postupku kao što su Rješenje o uvjetima građenja, Rješenje za građenje, Uporabna dozvola i Rješenje o izvedenom stanju, moraju biti pravomoćni.</p> <p>Lokacija ulaganja koja je navedena kao lokacija ulaganja u zahtjevu za potporu mora odgovarati lokaciji ulaganja iz akta kojim se odobrava građenje/Izjave projektanta/drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se dokazuje uporabljivost/legalnost postojeće građevine.</p> <p>U slučaju ulaganja u građenje, građevinska dozvola ili drugi akt kojim se odobrava građenje mora glasiti na korisnika.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
10.	<p>Izjava o nekažnjavanju **</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Predložak Izjave o nekažnjavanju potrebno je preuzeti na stranici www.apprrr.hr, ispuniti, potpisati te potpisanog učitati.</p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK *** DOKUMENTA, POPUNITI GA, POTPISATI I UČITATI U AGRONET</p>
11.	<p>Tablica „Struktura i dinamika proizvodnje i EPFRR proizvodnje“</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> u slučaju kada je vrijednost ukupno prihvatljivih troškova projekta manja ili jednaka 200.000 kuna, potrebno je popuniti predložak tablice*** „Struktura i dinamika proizvodnje i EPFRR proizvodnje“ i učitati ga u AGRONET.</p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK*** DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</p>
12.	<p>Potpisana Potvrda o podnošenju zahtjeva za potporu**</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Nakon postupka popunjavanja/učitavanja propisane dokumentacije u zahtjev za potporu u AGRONET-u korisnik treba odabrati opciju »PODNEŠI ZAHTJEV«. Nakon toga se pojavljuje link »Preuzmi« u stupcu pod nazivom »Zahtjev« putem kojeg korisnik preuzima/sprema/ispisuje Potvrdu o podnošenju zahtjeva za potporu. Potvrdu o podnošenju zahtjeva za potporu potrebno je ispisati i potpisati i dostaviti preporučenom pošiljkom ili osobno u podružnicu Agencije za plaćanja, ovisno o lokaciji ulaganja.</p> <p>DOKUMENT SE DOSTAVLJA KAO ORIGINAL U FIZIČKOM OBLIKU</p>
13.	<p>DOKUMENTACIJA VEZANA UZ PROVOĐENJE POSTUPKA JAVNE NABAVE</p>
13.1.	<p>1. Poziv na nadmetanje/Obavijest o nadmetanju iz Elektroničkog oglasnika javne</p>

	<p>nabave Republike Hrvatske i/ili Službenog lista Europske unije (u slučaju nabave velike vrijednosti);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dokumentacija o nabavi te sva moguća dodatna dokumentacija sa svim priložima i eventualnim izmjenama/dopunama (ako je primjenjivo); 3. Odluka naručitelja o imenovanju članova stručnog povjerenstva za javnu nabavu; 4. Važeći certifikat iz područja javne nabave za najmanje jednog predstavnika naručitelja koji je imenovan za člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu; 5. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa sukladno Zakonu o javnoj nabavi za sve predstavnike naručitelja; 6. Popis osoba koje su sudjelovale u izradi dokumentacije o nabavi i koja uključuje naznaku osobe koja je izrađivala tehnički dio dokumentacije; 7. Dokaz o provedenom prethodnom savjetovanju, uključujući izvješće (ako je primjenjivo) 8. Poziv na dostavu inicijalnih ponuda (u slučaju natjecateljskog postupka uz pregovore, pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave) s dokazom o dostavi/zaprimanju od strane ponuditelja (ako je primjenjivo) 9. Poziv na dijalog (u slučaju natjecateljskog dijaloga) (ako je primjenjivo); 10. Zaprimljeni upiti gospodarskih subjekata i dana pojašnjenja s dokazima o zaprimanju/dostavi (ako je primjenjivo); 11. Ispravak - Obavijest o izmjenama ili dodatnim informacijama (ako je primjenjivo); 12. Svi dokazi zaprimanja dokumentacije od strane gospodarskih subjekata (npr. dokaz zaprimanja poziva na dostavu inicijalnih ponuda, poziva na dijalog, dokaz zaprimanja Odluke o odabiru) (ukoliko je primjenjivo); 13. Upisnik o zaprimanju elektronički dostavljenih ponuda; 14. Upisnik o zaprimanju odvojenih dijelova ponuda; 15. Zapisnik o otvaranju ponuda; 16. Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s priložima; 17. Odluka o odabiru s dokazom o dostavi Odluke o odabiru svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku javne nabave; 18. Sklopljeni ugovor s odabranim ponuditeljem, zajedno s priložima i eventualnim aneksima/dodacima/izmjenama postojećeg sklopljenog ugovora (u slučaju postojanja aneksa ugovora ili zamjene/uvođenja novih podugovaratelja isto je potrebno dostaviti zajedno sa svom popratnom dokumentacijom koja obrazlaže nastale okolnosti i osnovanost sklapanja aneksa ; 19. Sve zaprimljene ponude; 20. Obavijest o dodjeli ugovora; 21. Obavijest o izmjenama ugovora tijekom njegova trajanja (ako je primjenjivo); 22. Žalba i rješenje Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave (ukoliko je primjenjivo); 23. Sva ostala dokumentacija vezana uz postupak javne nabave. <p><i>UČITATI DOKUMENTE U AGRONET</i></p>
14.	<p>DOKUMENTACIJA ZA NEOBVEZNIKE JAVNE NABAVE TE OBVEZNIKE JAVNE NABAVE KADA PROVODE JEDNOSTAVNU NABAVU</p>

14.1.	<p>Sažetak izbora ponuda</p> <p><i>Pojašnjenje: Sažetak izbora ponuda za svako ulaganje za koje se traži potpora, a za koje je korisnik putem objavljenog Poziva za dostavu ponuda zaprimio više od jedne ponude (u skladu s Uputom za prikupljanje ponuda, točka 11. Prilog IV. Pravilnika).</i></p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK*** DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</p>
14.2.	<p>Ponude/računi za opće troškove</p> <p><i>Pojašnjenje: Ponude i računi za opće troškove, a za koje nije propisana nabava preko mrežnih stranica Agencije.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENTE U AGRONET</p>
14.3.	<p>Ponude koje nisu izdane na hrvatskom ili engleskom jeziku: prijevod i ovjera od strane ovlaštenog sudskog tumača</p> <p><i>Pojašnjenje: Ponude koje su izdane na drugim stranim jezicima moraju biti prevedene na hrvatski jezik te ovjerene od strane ovlaštenog sudskog tumača.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
II.	OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA UTVRĐIVANJE VISINE POTPORE
1.	<p>U svrhu utvrđivanja visine potpore propisane Prilogom 1 ovoga Natječaja dostaviti sljedeće:</p> <p>a) Korisnici čiji traženi iznos potpore premašuje vrijednost ostvarenog prometa u prethodnoj godini (<i>odnosno onoj za koju je dostavljena financijska dokumentacija iz poglavlja III. točke 1. ovog Priloga</i>) obvezni su dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • financijsku dokumentaciju za prethodne dvije ili tri godine, a ovisno o traženom iznosu potpore. <p>Vrijednost potpore ne može biti veća od zbroja vrijednosti prometa ostvarenog kroz najviše tri godine koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu.</p> <p>ILI</p> <p>b) Korisnici čiji traženi iznos potpore premašuje zbroj vrijednosti prometa ostvarenog kroz tri godine koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu, a kod kojih je u razdoblju od tri godine koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu godišnji promet smanjen uslijed elementarne nepogode obvezni su dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obrasce Proračuna štete (EN-obrasce) za štetu nastalu uslijed elementarne nepogode u razdoblju od tri godine koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu, potpisane i ovjerene od nadležnog tijela • financijsku dokumentaciju za tri financijske godine (tri godine u kojima postoje

tri najveća godišnja prometa) u razdoblju pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu.

U ovom slučaju, traženi iznos potpore ne može biti veći od zbroja vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu.

ILI

c) Korisnik čiji je traženi iznos potpore veći od 200.000 EUR i veći od zbroja vrijednosti prometa ostvarenog kroz najviše tri godine koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu je obvezan dostaviti sljedeću dokumentaciju koja se mora odnositi na vrijednost projekta u cijelosti:

- **obvezujuće pismo namjere banke**

Napomena: Promet ostvaren u protekle tri godine kontrolirat će se iz službenih financijskih izvješća ili iz poslovnih knjiga koje je, prema sili zakona, korisnik obvezan voditi.

Kod obveznika poreza na dohodak vrijednost prometa jednaka je iznosu ukupnih primitaka, dok je kod obveznika poreza na dobit vrijednost prometa jednaka iznosu ukupnih prihoda.

UČITATI DOKUMENTE U AGRONET

III. OBVEZNA FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA

Financijska dokumentacija za zadnju odobrenu (prethodnu) financijsku godinu:

Korisnici koji nisu bili porezni obveznici u prethodnoj financijskoj godini:

- *Evidencija o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda*

Obveznici poreza na dohodak koji porez plaćaju temeljem podataka iz poslovnih knjiga:

- *Pregled poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI)*
- *Popis dugotrajne imovine (Obrazac DI)*
- *Godišnja prijava poreza na dohodak (Obrazac DOH)*

1.

Obveznici poreza na dohodak koji porez plaćaju paušalno:

- *Knjiga prometa na kraju (Obrazac KPR)*
- *Izvešće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak (Obrazac PO-SD)*

Obveznici poreza na dobit:

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Godišnji financijski izvještaj (Obrazac GFI-POD)</u> • <u>Popis dugotrajne imovine (Obrazac DI)</u> <p><u>Obveznici poreza na dobit koji su bili u statusu mirovanja:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Izjava o neaktivnosti sukladno članku 20. stavku 7. Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu korisnika za prethodnu financijsku godinu)</u> <p><u>Proračunski korisnici:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilanca (Obrazac BIL) • Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS) • Izvještaj o promjenama vrijednosti i obujmu imovine i obveza (Obrazac P-VRIO) • Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji (Obrazac RAS-funkcijski) • Izvještaj o obvezama (Obrazac Obveze) <p>UČITATI DOKUMENTE U AGRONET</p>
III. a.	DOKUMENTACIJA ZA PROVJERU EKONOMSKE ODRŽIVOSTI PROJEKTA
2.	<p>Poslovni plan**</p> <p><i>Pojašnjenje: u slučaju kada vrijednost ukupno prihvatljivih troškova projekta iznosi više od 200.000 kn korisnik je obavezan priložiti poslovni plan. Poslovni plan, koji se sastoji od opisnog i tabličnog dijela, treba biti ispunjen sukladno uputama i pojašnjenjima.</i></p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK*** DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</p>
3.	<p><u>Dokazi planiranih izvora financiranja</u></p> <p><i>Pojašnjenje: Zavisno o izvorima financiranja ulaganja planiranim u poslovnom planu, korisnik je obavezan dostaviti odgovarajuće dokaze postojanja istih.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokaz o postojanju vlastitih sredstava <i>Vlastito učešće u financiranju ulaganja mora biti potkrijepljeno odgovarajućim dokazima (npr. stanje sredstava na računu, potvrda o depozitu i sl.) u 100% iznosu.</i> • Dokaz o postojanju vanjskih izvora financiranja <i>Planira li se dio troška ulaganja financirati predujmom ili kreditnim sredstvima, Korisnik je dužan dostaviti izjavu/pismo namjere kreditne institucije/ugovor o kreditu s jasno naznačenim slijedećim podacima: naziv klijenta i projekta, iznos financiranja, raspon kamatnih stopa i naknada za obradu, počekom i dinamikom</i>

	<p><i>otplate kredita. Priloženi dokument mora pokriti ukupni iznos planiranih vanjskih izvora financiranja.</i></p> <p>NAPOMENA: Ako korisnik nije u obvezi izraditi poslovni plan, nije obvezan učitati dokumentaciju vezanu za dokazivanje izvora financiranja.</p> <p>UČITATI DOKUMENTE U AGRONET</p>
IV.	<p>OBVEZNA DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJU SPECIFIČNI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI ZA ULAGANJA U OIE</p>
1.	<p>Prethodna elektroenergetska suglasnost (PEES) ili Elektroenergetska suglasnost (EES) ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja (EOTRP) ili Obavijest o mogućnosti priključenja izdana, potpisana i ovjerena od strane HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. (HEP ODS d.o.o.)</p> <p><i>Pojašnjenje: Dokument je potrebno dostaviti u slučaju ulaganja u građenje (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg) i/ili opremanje: proizvodnog postrojenja za proizvodnju električne ILI električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) s pripadajućom opremom i infrastrukturom i/ili objekata za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom, kada se postrojenje za proizvodnju električne ILI postrojenje za proizvodnju električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) priključuje na elektroenergetsku mrežu.</i></p> <p><i>Ako je korisnik prije izgradnje postrojenja u svrhu priključenja postrojenja za proizvodnju električne ILI električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) na elektroenergetsku mrežu ishodio od strane HEP ODS-a d.o.o. Prethodnu elektroenergetsku suglasnost (PEES) prije donošenja novih Pravila o priključenju na distribucijsku mrežu (4. travnja 2018.) od strane HEP ODS-a d.o.o., može dostaviti PEES. Nakon donošenja novih Pravila o priključenju na distribucijsku mrežu (4. travnja 2018.), od strane HEP ODS-a d.o.o., mora dostaviti Elektroenergetsku suglasnost (EES) ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja (EOTRP).</i></p> <p><i>U slučaju da „postojeći kupac kategorije kućanstvo“ traži priključenje elektrane na svoju postojeću instalaciju, korisnik u tom slučaju dostavlja Obavijest o mogućnosti priključenja izdanu od strane HEP ODS-a d.o.o.</i></p> <p><i>Navedeni dokument (PEES ili EES ili EOTRP ili Obavijest o mogućnosti priključenja) obvezan je u svrhu zadovoljenja specifičnog uvjeta prihvatljivosti „Prije izgradnje postrojenja, korisnik je u obvezi osigurati odgovarajuće uvjete korištenja priključenja, odnosno budućeg korištenja mreže“ te u svrhu provjere specifičnog uvjeta prihvatljivosti „postrojenje za proizvodnju električne ILI električne i toplinske energije koje koristi OIE na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu mora imati instaliranu snagu manju ili jednaku priključnoj snazi obračunskog mjernog mjesta iza kojeg se postrojenje za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) priključuje.“</i></p> <p><i>Dokument mora glasiti na korisnika, prijavljeno ulaganje i lokaciju ulaganja.</i></p> <p><i>Dokumenti nisu primjenjivi za postrojenja koja proizvode isključivo toplinsku energiju, kao niti za postrojenja koja proizvode električnu ili električnu i toplinsku energiju, a ne priključuju se na elektroenergetsku mrežu te od strane HEP ODS-a d.o.o. nisu u obvezi ishoditi navedeni dokument.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>

2.	<p>Potvrda od HEP ODS-a d.o.o ili Energetska kartica kojom se dokazuje najveća godišnja potrošnja električne energije (u kWh) korisnika za razdoblje od zadnjih pet (5) godina s podacima po svakoj godini, na obračunskom mjernom mjestu (OMM) iza kojeg se gradi postrojenje za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce), izdana, potpisana i ovjerena od strane HEP ODS-a d.o.o.</p> <p><i>Pojašnjenje: Dokument je potrebno dostaviti u slučaju ulaganja u građenje (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg) i/ili opremanje: proizvodnog postrojenja za proizvodnju energije (električne ILLI električne i toplinske) iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) s pripadajućom opremom i infrastrukturom i/ili objekata za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom.</i></p> <p><i>Dokument je potreban radi utvrđivanja najveće godišnje potrošnje električne energije (u kWh) poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva u zadnjih pet (5) godina s podacima po svakoj godini, na obračunskom mjernom mjestu (OMM) iza kojeg se gradi postrojenje za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora.</i></p> <p><i>Dokument je obvezan u slučaju kada se postrojenje za proizvodnju električne ILLI postrojenje za proizvodnju električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) priključuje na elektroenergetsku mrežu.</i></p> <p><i>Dokument nije primjenjiv u slučaju ulaganja u postrojenja koja proizvode isključivo toplinsku energiju, kao niti za postrojenja koja proizvode električnu ili električnu i toplinsku energiju, a ne priključuju se na elektroenergetsku mrežu .</i></p> <p><i>Dokument mora glasiti na korisnika, prijavljeno ulaganje i lokaciju ulaganja.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
3.	<p>Dokument izdan, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta kojim se dokazuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planirana godišnja proizvodnja električne i/ili toplinske energije (u kWh) proizvodnog postrojenja koje koristi OIE (biomasa, sunce) • godišnja potrošnja toplinske energije (u kWh) korisnika za razdoblje od zadnjih pet (5) godina s podacima po svakoj godini <p>planirana godišnja potrošnja električne i/ili toplinske energije (u kWh) korisnika nakon gradnje ili rekonstrukcije poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva</p> <ul style="list-style-type: none"> • ukupan % udio silažnog kukuruza, žitarica, usjeva bogatih škrobom i šećerom dobivenih iz poljoprivredne proizvodnje u ukupnoj potrebnoj količini za biomasom na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu na godišnjoj razini za potrebe postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije iz biomase • stupanj iskoristivosti toplinske energije projektom predviđenog godišnjeg

proizvodnog kapaciteta, odnosno godišnje proizvedene toplinske energije kogeneracijskog postrojenja od minimalno 50 % (u okoliš se smije maksimalno odbaciti 50% iskoristive toplinske energije proizvedene u kogeneracijskom postrojenju)

- način na koji su na proizvodnom postrojenju koje proizvodi električnu i/ili toplinsku energiju osigurana mjerenja, odnosno koja mjerna oprema će u svrhu dokazivanja ukupne godišnje energetske učinkovitosti biti ugrađena najkasnije do kraja provedbe projekta
- „udio OIE u ukupnoj potrošnji na kraju ulaganja“, odnosno udio planirane proizvodnje električne i/ili toplinske energije proizvodnog postrojenja koje koristi OIE u ukupnoj planiranoj potrošnji električne i/ili toplinske energije korisnika na kraju ulaganja, po lokaciji ulaganja

*Pojašnjenje: Dokument potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta s navedenim izračunima potrebno je dostaviti u slučaju ulaganja u **građenje** (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg) **i/ili opremanje**: proizvodnog postrojenja za proizvodnju energije (električne i/ili toplinske) iz obnovljivih izvora (biomasa, sunce) s pripadajućom opremom i infrastrukturom **i/ili** objekata za prijem, obradu i skladištenje sirovina za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (biomasa) s pripadajućom opremom i infrastrukturom.*

- **Godišnji plan proizvodnje električne i/ili toplinske energije (u kWh) proizvodnog postrojenja koje koristi OIE (biomasa, sunce):** potreban je u svrhu utvrđivanja planirane godišnje proizvodnje električne i/ili toplinske energije proizvodnog postrojenja koje koristi OIE (biomasa, sunce) te je tu u svrhu ovlaštenu projektant obavezan napraviti proračun proizvodnje električne i/ili toplinske energije proizvodnog postrojenja na godišnjoj razini (izraženo u kWh). Proračun proizvodnje toplinske energije nije potreban u slučaju ulaganja u solarne kolektore. Proračun planirane godišnje proizvodnje električne energije nije potreban u slučaju postrojenja koja proizvode električnu energiju (postrojenja za proizvodnju električne ili postrojenja za proizvodnju električne i toplinske energije) koja se ne priključuju na elektroenergetsku mrežu.
- **Godišnja potrošnja toplinske energije (u kWh) korisnika za razdoblje od zadnjih pet (5) godina s podacima po svakoj godini:** u slučaju postrojenja koja proizvode toplinsku energiju (postrojenja koja proizvode toplinsku ili postrojenja koja proizvode električnu i toplinsku energiju), ovlaštenu projektant obavezan je napraviti izračun postojeće potrošnje toplinske energije korisnika (izraženo u kWh) po lokaciji ulaganja korisnika, za zadnjih pet (5) godina s podacima po svakoj godini radi utvrđivanja najveće godišnje potrošnje toplinske energije poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva u zadnjih pet (5) godina. Izračun postojeće potrošnje toplinske energije korisnika nije potreban u slučaju ulaganja u solarne kolektore.
- **Planirana godišnja potrošnja električne i/ili toplinske energije (u kWh) korisnika nakon gradnje ili rekonstrukcije poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva:** u slučaju kada korisnik u sklopu poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva gradi i/ili rekonstruira ili planira graditi i/ili rekonstruirati ili je već izgradio i/ili rekonstruirao nove objekte za preradu po kojima još

nema potrošnje električne i/ili toplinske energije te ih uz postojeće objekte za preradu (ako ih ima) planira opskrbljivati električnom i/ili toplinskom energijom proizvedenom u postrojenju koje je predmet ulaganja, a koje koristi OIE, ovlaštenu projektanta obvezan je napraviti proračun planirane godišnje potrošnje električne i/ili toplinske energije (izraženo u kWh) korisnika po lokaciji ulaganja korisnika (u slučaju električne energije to je planirana godišnja potrošnja električne energije korisnika na obračunskom mjernom mjestu (OMM) iza kojeg se gradi postrojenje) nakon gradnje ili rekonstrukcije poljoprivrednog gospodarstva/gospodarstva. Proračun planirane godišnje potrošnje toplinske energije korisnika nije potreban u slučaju ulaganja u solarne kolektore. Također, proračun planirane godišnje potrošnje električne energije korisnika nije potreban u slučaju postrojenja koja proizvode električnu energiju (postrojenja za proizvodnju električne ili postrojenja za proizvodnju električne i toplinske energije) koja se ne priključuju na elektroenergetsku mrežu.

- **Ukupan % udio silažnog kukuruza, žitarica, usjeva bogatih škrobom i šećerom dobivenih iz poljoprivredne proizvodnje u ukupnoj potrebnoj količini za biomasom na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu na godišnjoj razini za potrebe postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije iz biomase:** u slučaju postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije iz biomase, ovlaštenu projektanta obvezan je napraviti proračun ukupno potrebne količine za biomasom na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu na godišnjoj razini (u tonama (t)), prikazati sve vrste biomase i količine po pojedinoj vrsti biomase na godišnjoj razini ((u tonama (t)), te izračunati ukupan % udio silažnog kukuruza, žitarica, usjeva bogatih škrobom i šećerom iz poljoprivredne proizvodnje (ako su isti sirovina (biomasa) koju koristi postrojenje za proizvodnju električne i/ili toplinske energije) u ukupnoj potrebnoj količini za biomasom na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu na godišnjoj razini. Za proizvodnju električne i/ili toplinske energije iz biomase prihvatljivo je korištenje silažnog kukuruza, žitarica, usjeva bogatih škrobom i šećerom iz poljoprivredne proizvodnje najviše do 20% od ukupno potrebne količine za biomasom na poljoprivrednom gospodarstvu/gospodarstvu na godišnjoj razini. Navedeno je primjenjivo za sva postrojenja na biomasu, bez obzira priključuju li se ili ne priključuju na elektroenergetsku mrežu.
- **Iskoristivost minimalno 50% proizvedene toplinske energije kogeneracijskog postrojenja:** u slučaju postrojenja za proizvodnju električne energije iz biomase (kogeneracijska postrojenja), korisnik je dužan dostaviti proračun iskoristivosti proizvedene električne i toplinske energije u proizvodnom procesu potpisan i ovjeren od ovlaštenog projektanta. Stupanj iskoristivosti toplinske energije od projektom predviđenog godišnjeg proizvodnog kapaciteta, odnosno godišnje proizvedene toplinske energije kogeneracijskog postrojenja ne smije biti manji od 50%. korisnik mora proračunom i projektom dokazati da neće u okoliš odbaciti više od 50% iskoristive toplinske energije proizvedene u kogeneracijskom postrojenju, najkasnije do kraja provedbe projekta.
- **Način na koji su na proizvodnom postrojenju koje proizvodi električnu i/ili toplinsku energiju osigurana mjerenja, odnosno koja mjerna oprema će u svrhu dokazivanja ukupne godišnje energetske učinkovitosti biti ugrađena najkasnije do kraja provedbe projekta:** ovlaštenu projektanta obvezan je navedeno pojasniti i prikazati u dokumentu te navesti poglavlje i stranicu u Glavnom projektu gdje je isto projektirano.
- **„Udio OIE u ukupnoj potrošnji na kraju ulaganja“, odnosno udio planirane proizvodnje električne i/ili toplinske energije proizvodnog postrojenja koje koristi OIE u ukupno**

	<p><u>planiranoj potrošnji električne i/ili toplinske energije korisnika na kraju ulaganja, po lokaciji ulaganja:</u> U svrhu bodovanja na kriteriju odabira broj 4 - "Udio OIE u ukupnoj potrošnji na kraju ulaganja", ovlaštenu projektant obavezan je napraviti izračun % udjela planirane proizvodnje električne i/ili toplinske energije proizvodnog postrojenja koje je predmet ulaganja u ukupno planiranoj potrošnji električne i/ili toplinske energije korisnika, po lokaciji koja je predmet ulaganja Navedeno je obvezno za sva postrojenja koja proizvode električnu i/ili toplinsku energiju, a predmet su ulaganja korisnika.</p> <p><u>NAPOMENA:</u> Sve proračune/izračune za dokazivanje svih navedenih uvjeta ovlaštenu projektant može pripremiti unutar istog dokumenta. Svojim potpisom i ovjerom ovlaštenu projektant potvrđuje ispravnost/točnost svih podataka navedenih u dokumentu.</p> <p>Dokument mora glasiti na korisnika, prijavljeno ulaganje i lokaciju ulaganja.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
4.	<p>Energetsko odobrenje za izgradnju postrojenja, izdano, potpisano i ovjereno od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike</p> <p>Pojašnjenje: Temeljem Pravilnika o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije („Narodne novine“, broj 88/2012), Energetsko odobrenje za izgradnju postrojenja potrebno je ishoditi za sve vrste postrojenja koja koriste OIE i kogeneracijska postrojenja koja proizvode električnu i/ili toplinsku energiju, osim za postrojenja koja se temeljem zakona i posebnih propisa kojima se uređuje gradnja smatraju jednostavnim građevinama i za postrojenja iz članka 6. i 7. navedenog Pravilnika.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
V.	<p>*NAPOMENA: U slučaju potrebe Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole zahtjeva za potporu zadržava pravo zatražiti od korisnika dokumentaciju koja nije propisana Natječajem.</p>
VI.	<p>**NAPOMENA: Obvezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna.</p>
VII.	<p>***Predlošci se mogu preuzeti na stranici www. apprrr.hr - kartica "Ruralni razvoj/Mjera 4-Ulaganja u fizičku imovinu"/Podmjera 4.2. Potpora za ulaganja u preradu, marketing i/ili razvoj poljoprivrednih proizvoda/Vezani dokumenti/ mapa "Predlošci i upute 4.2.2 - Korištenje OIE"</p>