

## Prilog 1

## UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

| Tip operacije 9.1.1 „Uspostava proizvođačkih grupa i organizacija“ |   | POSTUPAK DODJELE POTPORE<br>(Postupak dodjele potpore uključuje vremensko razdoblje od podnošenja zahtjeva za potporu od strane korisnika do sklapanja Ugovora o financiranju korisnika s Agencijom s plaćanja) |   | POSTUPAK PROVEDBE PROJEKTA<br>(OBVEZE KORISNIKA U POSTUPKU PROVEDBE)<br>(Provedba projekta uključuje vremensko razdoblje od sklapanja Ugovora o financiranju do konačne isplate sredstava) |  |   | EX POST – PETOGODIŠNJE RAZDOBLJE NAKON KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA<br>(Obveze korisnika 5 godina od konačne isplate sredstava) |  |   |
|--|---|---|---|--|--|---|--|--|---|
|  |   | Primjenjuje li se navedeni uvjet/kriterij<br>DA/NE  | Posljedica neispunjavanja propisanog uvjeta/kriterija | Primjenjuje li se navedeni uvjet/kriterij<br>DA/NE   | Napomena   | Posljedica neispunjavanja propisanog uvjeta/kriterija | Primjenjuje li se navedeni uvjet/kriterij<br>DA/NE   | Napomena   | Posljedica neispunjavanja propisanog uvjeta/kriterija |
| <b>UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KORISNIKA</b>                            |   |   |   |  |  |   |  |  |   |
| 1.   | Prihvatljivi korisnici su proizvođačke organizacije priznate od strane Ministarstva poljoprivrede nakon 1. siječnja 2018. godine sukladno posebnim propisima kojima se uređuje rad proizvođačkih organizacija   | DA  | zahtjev se odbija                                     | DA   |  | zahtjev se odbija/ povrat sredstava                   | DA   |  | povrat sredstava                                      |
| 2.   | Proizvođačke organizacije pripadaju kategoriji mikro, malih i srednjih poduzeća (MSP) u skladu s Prilogom I. Uredbe Komisije (EU) br. 702/2014  | DA  | zahtjev se odbija                                     | NE   |  | n/p   | NE   |  | n/p   |
| 3.   | Proizvođačka organizacija kojoj je dodijeljena potpora iz državnog proračuna nije prihvatljiv korisnik u sklopu ovoga Natječaja   | DA  | zahtjev se odbija                                     | NE   |  | n/p   | NE   |  | n/p   |
| 4.   | Proizvođačka organizacija ima odobren poslovni plan od strane Ministarstva poljoprivrede  | DA  | zahtjev se odbija                                     | NE   |  | n/p   | NE   |  | n/p   |
| 5.   | Javna potpora za provedbu mjere 9 može se dodijeliti istom korisniku samo jednom u programskom razdoblju 2014. – 2020. (uključujući 2021. i 2022. godinu)   | DA  | zahtjev se odbija                                     | NE   |  | n/p   | NE   |  | n/p   |
| 6.   | Korisnik mora imati podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske  | DA  | zahtjev se odbija                                     | DA   |  | zahtjev se odbija                                     | DA   |  | povrat sredstava                                      |
| 7.   | Poduzetnik u teškoćama nije prihvatljiv korisnik u okviru ovoga Natječaja   | DA  | zahtjev se odbija                                     | DA   | korisnik ne smije biti u stečaju ili likvidaciji | zahtjev se odbija                                     | DA   | korisnik ne smije biti u stečaju ili likvidaciji | povrat sredstava                                      |
| 8.   | Korisnik mora izvršiti zatraženi povrat sredstava odnosno uredno podmirivati obveze nastale iz zahtjeva za povrat sredstava dodijeljenih u drugom natječaju iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz fondova EU-a), za aktivnosti odnosno troškove koji nisu izvršeni, osim za neizvršeni zatraženi povrat iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj i Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi zbog mogućnosti prijeboja s budućim neizvršenim plaćanjem od strane Agencije za plaćanja u skladu sa člankom 28. Uredbe (EU) 908/2014 | DA  | zahtjev se odbija                                     | DA   |  | zahtjev se odbija/ povrat sredstava                   | DA   |  | povrat sredstava                                      |

|   |   |    |   |    |  |   |    |  |   |
|---|---|----|---|----|--|---|----|--|---|
| 9.  | Kod korisnika ne smije biti utvrđeno:<br>- postojanje sumnje na prijevaru koju je potvrdilo nadležno tijelo<br>- umjetno stvaranje uvjeta za ostvarivanje potpore<br>- dostavljanje lažnih podataka pri dostavi zahtjeva za potporu/ promjenu/ isplatu i dokumentacije  | DA | zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini | DA |  | zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini | DA |  | povrat sredstava                        |
| 10.   | Korisniku ne smije trajati razdoblje isključenja iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore (u slučaju da je korisnik isključen iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore sukladno čl. 11 Pravilnika iz bilo koje mjere PRR)   | DA | zahtjev se odbija   | DA |  | zahtjev se odbija   | NE |  | n/p                                     |
| 11.   | Korisnik kao poslovni subjekt mora postojati i poslovati tijekom razdoblja od pet godina od datuma konačne isplate potpore  | NE | n/p   | NE |  | n/p   | DA |  | povrat sredstava                        |
| 12.   | Korisnik se mora pridržavati rokova propisanih Pravilnikom i ovim Natječajem  | DA | zahtjev se odbija   | DA |  | financijske korekcije/zahtjev se odbija   | DA |  | financijske korekcije/zahtjev se odbija |
| 13.   | Korisnik mora imati i čuvati originalnu dokumentaciju vezanu uz sufinancirane troškove pet godina nakon konačne isplate potpore   | NE | n/p   | DA |  | financijske korekcije/zahtjev se odbija   | DA |  | financijske korekcije/zahtjev se odbija |
| <b>UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA</b>            |   |    |   |    |  |   |    |  |   |
| 14.   | Korisnik je u obvezi izraditi Poslovni Plan prema predlošku iz Priloga 7 ovoga Natječaja  | DA | zahtjev se odbija   | NE |  | n/p   | NE |  | n/p                                     |
| 15.   | Poslovni plan odnosi se na sljedeće ciljeve:<br>1. prilagodbu proizvodnje i proizvoda zahtjevima tržišta<br>2. zajedničko plasiranje proizvoda na tržište uključujući pripremu za prodaju, centralizaciju prodaje i ponude kupcima na veliko<br>3. određivanje zajedničkih pravila o proizvodnji, posebno u pogledu ubiranja plodova i dostupnosti<br>4. razvoj poslovnih i marketinških vještina te olakšavanje inovativnih procesa i digitalizacije | DA | zahtjev se odbija   | NE |  | n/p   | NE |  | n/p                                     |
| <b>UVJETI PRIHVATLJIVOSTI AKTIVNOSTI/TROŠKOVA</b> |   |    |   |    |  |   |    |  |   |
| 16.   | Prihvatljive aktivnosti i prihvatljivi troškovi koji su navedeni u Poslovnom planu u skladu su s Listom prihvatljivih aktivnosti i troškova iz Priloga 3 ovoga Natječaja  | DA | aktivnosti/troškovi nisu prihvatljivi za sufinanciranje   | DA |  | aktivnosti/troškovi nisu prihvatljivi za sufinanciranje   | NE |  | n/p                                     |
| 17.   | Prihvatljive aktivnosti i prihvatljivi troškovi se odnose na razdoblje do najviše 5 godina od dana priznavanja proizvođačke organizacije  | DA | aktivnosti/troškovi nisu prihvatljivi za sufinanciranje   | DA |  | aktivnosti/troškovi nisu prihvatljivi za sufinanciranje   | NE |  | n/p                                     |
| 18.   | Trošak mora biti povezan s aktivnosti navedenoj u Poslovnom planu   | DA | trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje   | DA |  | trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje   | NE |  | n/p                                     |
| 19.   | Korisnik je u obvezi dobivenu potporu trošiti namjenski, odnosno samo za provedbu   | NE | n/p   | DA |  | aktivnost nije prihvatljiva za sufinanciranje/odbijanje   | NE |  | n/p                                     |

|     |  |    |   |    |   |   |    |  |                  |
|-----|--|----|---|----|---|---|----|--|------------------|
|     | aktivnosti navedenih u Poslovnom planu i za troškove navedene u Prilogu 3 ovoga Natječaja  |    |   |    |   | zahtjeva za isplatu/povrat isplaćenih sredstava   |    |  |                  |
| 20. | Ako je neka od prihvatljivih aktivnosti djelomično sufinancirana iz javnih izvora, ta aktivnost neće biti prihvatljiva                                     | DA | aktivnost nije prihvatljiva za sufinanciranje | DA |   | aktivnost nije prihvatljiva za sufinanciranje/odbijanje zahtjeva za isplatu/povrat isplaćenih sredstava | DA |  | povrat sredstava |
| 21. | Provedba aktivnosti u svakoj godišnjoj rati mora biti dokaziva dokumentima koji su pokazatelji realizacije aktivnosti                                      | NE | n/p   | DA | U slučaju ne realizacije aktivnosti navedene u Poslovnom planu za jednu poslovnu godinu, primjenjuje se financijska korekciju na podneseni zahtjev za isplatu u iznosu od 30 % na utvrđeni iznos za isplatu uz obvezu realizacije tih aktivnosti tijekom sljedeće poslovne godine. U slučaju da korisnik ne realizira aktivnost čija je realizacija bila predviđena u prethodnoj poslovnoj godini, ugovor o financiranju se raskida i od korisnika se traži povrat svih do tada isplaćenih sredstava. | aktivnost nije prihvatljiva za sufinanciranje/odbijanje zahtjeva za isplatu/povrat isplaćenih sredstava | NE |  | n/p              |
| 22. | Realizacija ciljeva po završetku projekta (po isteku poslovnog plana) mora se dokazati dokumentima koji su pokazatelji realizacije ciljeva poslovnog plana | NE | n/p   | DA | U slučaju ne realizacije ciljeva navedenih u Poslovnom planu ugovor o financiranju se raskida i od korisnika se traži povrat svih do tada isplaćenih sredstava.   | odbijanje zahtjeva za isplatu/povrat isplaćenih sredstava   | NE |  | n/p              |
| 23. | Korisnik kod provedbe aktivnosti ne smije pravdati aktivnosti putem troškova kojim se nabavlja roba, izvode radovi i pružaju usluge od                     | NE | n/p   | DA |   | aktivnost nije prihvatljiva za sufinanciranje/odbijanje   | NE |  | n/p              |

|                          |  |    |  |    |   |   |    |   |                  |
|--------------------------|--|----|--|----|---|---|----|---|------------------|
|                          | ponuditelja fizičkih i pravnih osoba (uključujući sve njihove podugovaratelje) koji su s korisnikom* i svim članovima proizvođačke organizacije*:<br>a. srodnici po krvi u pravoj ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelj i posvojenik<br>b. vlasnički i/ili upravljački povezani neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava te od<br>c. pravne osobe čiji su osnivači/članovi/osobe ovlaštene za zastupanje povezani na način kako je definirano u točki a) ovoga stavka.<br><br>* Navedena odredba odnosi se i na korisnikove srodnike po krvi u pravoj ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelja i posvojenika korisnika. |    |  |    |   | zahtjeva za isplatu/povrat isplaćenih sredstava |    |   |                  |
| 24.                      | Otkupljivači proizvoda proizvođačke organizacije ne smije biti povezan s proizvođačkom organizacijom i njezinim članovima proizvođačima.   | DA | utržena proizvodnja neće ući u izračun potpore | DA |   | utržena proizvodnja neće ući u izračun potpore  | DA |   | povrat sredstava |
| <b>KRITERIJI ODABIRA</b> |  |    |  |    |   |   |    |   |                  |
| 26.                      | Projekt mora ostvariti minimalni broj bodova (prag prolaznosti) temeljem kriterija odabira u skladu s Prilogom 2 ovoga Natječaja   | DA | zahtjev se odbija                              | NE |   | n/p   | NE |   | n/p              |
| 27.                      | Kriterij odabira:- Broj članova proizvođačke organizacije  | DA | n/p  | DA | korisnik ne smije smanjiti broj članova proizvođačke organizacije ispod donjeg praga zadanog za razred broja članova proizvođačke organizacije za koji je ostvario bodove | zahtjev se odbija                               | DA | korisnik ne smije smanjiti broj članova proizvođačke organizacije ispod donjeg praga zadanog za razred broja članova proizvođačke organizacije za koji je ostvario bodove | povrat sredstava |
| 28.                      | Kriterij odabira - Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda  | DA | n/p  | NE |   | n/p   | NE |   | n/p              |
| 29.                      | Kriterij odabira - Vrijednost godišnje utržene proizvodnje (u kn)  | DA | n/p  | NE |   | n/p   | NE |   | n/p              |
| 30.                      | Kriterij odabira - Proizvođačka organizacija registrirana u području sa prirodnim ograničenjima i ostalim posebnim ograničenjima   | DA | n/p  | NE |   | n/p   | NE |   | n/p              |
| 31.                      | Kriterij odabira - Indeks razvijenosti JLS-a u kojoj je proizvođačka organizacija registrirana   | DA | n/p  | NE |   | n/p   | NE |   | n/p              |

|                                      |  |    |                   |    |  |                                    |    |  |                  |
|--------------------------------------|--|----|-------------------|----|--|------------------------------------|----|--|------------------|
| 32.                                  | Kriterij odabira - Proizvođačka organizacija priznata/registirana za proizvodnju proizvoda iz dva ili više različita sektora   | DA | n/p               | NE |  | n/p                                | NE |  | n/p              |
| <b>OSTALI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI</b> |  |    |                   |    |  |                                    |    |  |                  |
| 33.                                  | Korisnik mora omogućiti obavljanje kontrole provedene aktivnosti/kontrole na terenu  | DA | zahtjev se odbija | DA |  | zahtjev se odbija/povrat sredstava | DA |  | povrat sredstava |
| 34.                                  | Predmet aktivnosti mora biti vidljivo i na propisan način označen u skladu s Prilogom 6 ovoga Natječaja  | NE | n/p               | DA |  | zahtjev se odbija/povrat sredstava | DA |  | povrat sredstava |
| 35.                                  | Korisnik je u obvezi voditi analitičko knjigovodstvo za sredstva koja su mu dodijeljena u sklopu ovoga tipa operacije da bi dokazao namjensko trošenje sredstava potpore | NE | n/p               | DA |  | zahtjev se odbija/povrat sredstava | NE |  | n/p              |