

## TIP OPERACIJE 6.3.1

## \*DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

| I.  | OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE KORISNIKE  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva koja se sastoji od Kalkulatora – izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva, Izjave o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva i Izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EVPG), izdana od Ministarstva poljoprivrede - Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva nakon objave ovoga Natječaja te potpisana od nadležnog službenika</p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>  |
| 2.  | <p>Potvrda Porezne uprave iz koje je razvidno da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)</p> <p><i>Pojašnjenje:</i><br/> <i>Potvrda porezne uprave iz koje je razvidno da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske obvezna je za sve korisnike. U slučaju zajedničkih obrta, dokument je potrebno dostaviti za sve vlasnike obrta.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>   |
| 3.  | <p>Poslovni plan u cijelosti popunjen u skladu s pripadajućim uputama i pojašnjenjima</p> <p><i>Pojašnjenje:</i><br/> <i>Predložak (obrazac) se preuzima na stranici <a href="http://www.apprrr.hr">www.apprrr.hr</a> – kartica »Ruralni razvoj/Mjera 6/ Podmjera 6.3.« unutar dokumenta „Predlošci_6.3.1_4. Natječaj“.</i></p> <p><i>PREUZETI PREDLOŽAK DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</i></p>   |
| II. | OBVEZNA FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA (UČITATI DOKUMENTE U AGRONET)   |
| 1.  | <p><b><u>Financijska dokumentacija za zadnju odobrenu (prethodnu) financijsku godinu:</u></b></p> <p><i>Obveznici <b>poreza na dohodak</b> koji porez plaćaju temeljem podataka iz poslovnih knjiga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• Pregled poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI)</i></li> <li><i>• Popis dugotrajne imovine (Obrazac DI)</i></li> <li><i>• Godišnja prijava poreza na dohodak (Obrazac DOH)</i></li> </ul> <p><i>Obveznici <b>poreza na dohodak</b> koji porez plaćaju paušalno:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• Knjiga prometa na kraju godine (Obrazac KPR)</i></li> <li><i>• Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak (Obrazac PO-SD)</i></li> </ul> |

|             |  |
|-------------|--|
|             | <p><b><u>Obveznici poreza na dobit:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Godišnji financijski izvještaj (Obrazac GFI-POD)</u></li> <li>• <u>Popis dugotrajne imovine (Obrazac DI)</u></li> </ul> <p><b><u>Korisnici koji nisu bili porezni obveznici u prethodnoj financijskoj godini:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Evidencija o prodaji vlastitih proizvoda za 2020. godinu</u></li> </ul> <p><b>UČITATI DOKUMENTE U AGRONET</b></p>  |
| <b>III.</b> | <b>DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA U IZVORNIKU</b>   |
| <b>1.</b>   | <p><b>Potpisana Potvrda o podnošenju zahtjeva za potporu**</b></p> <p><b>Pojšnjenje:</b><br/> <i>Nakon postupka popunjavanja/učitavanja propisane dokumentacije u zahtjev za potporu u AGRONET-u, korisnik treba odabrati opciju »PODNESE ZAHTJEV«. Nakon toga se pojavljuje link »Preuzmi« u stupcu pod nazivom »Zahtjev« putem kojeg korisnik preuzima/sprema/ispisuje Potvrdu o podnošenju zahtjeva za potporu. <b>Potvrdu o podnošenju zahtjeva za potporu potrebno je ispisati, potpisati i dostaviti preporučenom pošiljkom ili osobno u podružnicu Agencije za plaćanja, ovisno o lokaciji ulaganja.</b></i></p> <p><b>DOKUMENT SE DOSTAVLJA KAO ORIGINAL U FIZIČKOM OBLIKU</b></p> |
|             | <p><b>*NAPOMENA: U slučaju potrebe Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole zahtjeva za potporu zadržava pravo zatražiti od korisnika dokumentaciju koja nije propisana ovim Natječajem.</b></p>  |
|             | <p><b>**NAPOMENA: Obvezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna.</b></p>  |