

Prilog 7

PREDLOŽAK POSLOVNOG PLANA

Sadržaj Poslovnog plana

1. PODACI O KORISNIKU

- 1.1. Nastanak ideje o osnivanju proizvođačke organizacije
- 1.2. Kronološki opis dosadašnjih aktivnosti od osnivanja/priznavanja proizvođačke organizacije do podnošenja zahtjeva za priznavanje u pogledu:
 - strukture i broja postojećih zaposlenika
 - opisa postojeće administrativne opremljenosti i stanja raspoloživog radnog (administrativnog) prostora u kojem djeluje proizvođačka organizacija
 - opisa postojeće tehnološke opremljenosti i infrastrukture proizvođačke organizacije (raspoloživa oprema za pripremu proizvoda za tržište, preradu proizvoda te kapaciteti za skladištenje)
 - broj članova proizvođačke organizacije i vrijednost utržene proizvodnje i duljina članstva
 - opis postojećeg stanja u pogledu trženja proizvoda članova proizvođačke organizacije
- 1.3. Sažeti opis dosadašnjeg poslovanja proizvođačke organizacije
- 1.4. Sažeti opis dosadašnjeg poslovanja članova proizvođačke organizacije (uključujući prikaz prosječne godišnje vrijednosti utržene proizvodnje članova proizvođačke organizacije najmanje 3 godine prije ulaska u proizvođačku organizaciju)

2. CILJEVI I PLANIRANE AKTIVNOSTI

- 2.1. Ciljevi proizvođačke organizacije:¹
 - 2.1.1 način prilagodbe proizvodnje i proizvoda zahtjevima tržišta
 - 2.1.2 način zajedničkog plasiranja proizvoda na tržište uključujući pripremu za prodaju, centralizaciju prodaje i ponude kupcima na veliko
 - 2.1.3 određivanje zajedničkih pravila o proizvodnji, posebno u pogledu ubiranja plodova i dostupnosti
 - 2.1.4 razvoj poslovnih i marketinških vještina te olakšavanje inovativnih procesa
- 2.2. Prihvatljive aktivnosti koje će proizvođačka organizacija provesti²
 - 2.2.1. poznavanje i prikupljanje podataka o proizvodnji članova proizvođačke organizacije
 - 2.2.2. sakupljanje, sortiranje, skladištenje i pakiranje proizvoda članova proizvođačke organizacije
 - 2.2.3. komercijalno i računovodstveno upravljanje
 - 2.2.4. centralizirano knjigovodstvo i sustav fakturiranja
 - 2.2.5. organiziranje i usmjeravanje u primjeni inovativnih procesa i digitalizacije

¹ Korisnik mora jasno prikazati ciljeve proizvođačke organizacije po godinama i dati detaljne informacije o načinu na koji će ostvariti barem jedan od navedenih ciljeva (ciljevi moraju biti ostvareni u razdoblju do 4 godine od odobrenja Poslovnog plana). Zadnja poslovna godina završava 1. lipnja 2025. godine do kada je korisnik obvezan realizirati sve ciljeve iz poslovnog plana.

² Korisnik bira aktivnosti iz točke 2.2. u svrhu ostvarenja odabranog cilja/ciljeva. Sve odabrane aktivnosti iz točke 2.2. moraju biti provedene, a za svaku aktivnost potreban je detaljni prikaz po godinama i obrazloženje na koji način proizvođačka organizacija planira ostvariti određenu aktivnost.

2.2.6. druge aktivnosti kao što su razvoj poslovnih i marketinških vještina

3. POSLOVANJE

- 3.1. Opis planiranog poslovanja i aktivnosti proizvođačke organizacije minimalno za četverogodišnje razdoblje
- opis planirane administrativne opremljenosti i stanje planiranog radnog (administrativnog) prostora proizvođačke organizacije
 - opis planirane tehnološke opremljenosti i infrastrukture proizvođačke organizacije (planirana oprema za proizvodnju, pripremu i preradu proizvoda te skladištenje i prodaju)
 - planirani broj članova proizvođačke organizacije - vizija i aktivnosti povećanja broja članova
 - opis planiranog stanja u pogledu trženja proizvoda članova proizvođačke organizacije – vizija i aktivnosti povećanja trženja
- 3.2. Opis planiranog poslovanja i aktivnosti proizvođačke organizacije nakon proteka četverogodišnjeg razdoblja odobrenog Poslovnog plana (pet godina nakon isplate zadnje rate)

4. LOKACIJA

- 4.1. Opis zemljopisnog područja djelovanja proizvođačke organizacije

5. ANALIZA TRŽIŠTA

- 5.1. Tržište nabave
5.2. Tržište prodaje

6. EKONOMSKO - FINANCIJSKI ELEMENTI POSLOVANJA (u tabličnom obliku po godinama³)

- 6.1. Formiranje ukupnog prihoda (asortiman proizvoda, prodajne cijene i količine)
6.2. Ulaganja u osnovna sredstva
6.3. Ulaganja u obrtna sredstva
6.4. Izvori financiranja
6.5. Poslovni rashodi
- 6.5.1. Materijalni troškovi (energija, materijal, usluge...)
 - 6.5.2. Procjena broja i strukture zaposlenika i projekcija troškova bruto plaća
 - 6.5.3. Amortizacija
- 6.6. Projekcija računa dobiti i gubitka

7. Neto učinak udruživanja⁴

- 7.1. Doprinos višoj prodajnoj cijeni ili smanjenju troškova proizvodnje (postotna procjena)
7.2. Racionalizacija poslovanja članova i same proizvođačke organizacije (npr. viši prosječni prihod po farmi ili olakšani pristup tržištu)

³ Za razdoblje od četiri godine, s početkom planiranja najranije od datumu kojem se Poslovni plan podnosi Ministarstvu na odobravanje.

⁴ Obrazložiti učinak potpore odnosno neto doprinos sredstava dodijeljenih proizvođačkoj organizaciji za poboljšanje stanja odnosno racionalizacije poslovanja i dobiti te povećanja razine cijene odnosno prihoda putem zajedničkog nastupa kroz proizvođačku organizaciju.

7.3. Neto (%) učinak udruživanja članova proizvođačke organizacije (razlika prihoda od poslovanja i prodaje putem proizvođačke organizacije u odnosu na poslovnje bez iste/ predviđena sredstva potpore *100)

Poslovni plan treba biti potpisan od strane odgovorne osobe proizvođačke organizacije.