

Prilog 1
UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Tip operacije 4.2.1 „Povećanje dodane vrijednosti poljoprivrednim proizvodima“	POSTUPAK DODJELE POTPORE (Postupak dodjele potpore uključuje vremensko razdoblje od podnošenja zahtjeva za potporu od strane korisnika do sklapanja Ugovora o financiranju korisnika s Agencijom s plaćanja)		POSTUPAK PROVEDBE PROJEKTA (OBVEZE KORISNIKA U POSTUPKU PROVEDBE) (Provedba projekta uključuje vremensko razdoblje od sklapanja Ugovora o financiranju do konačne isplate sredstava)			EX POST – PETOGODIŠNJE RAZDOBLJE NAKON KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA (Obveze korisnika 5 godina od konačne isplate sredstava)		
	Primjenjuje li se navedeni uvjet/kriterij DA/NE	Posljedica neispunjavanja propisanog uvjeta/kriterija	Primjenjuje li se navedeni uvjet/kriterij DA/NE	Napomena	Posljedica neispunjavanja propisanog uvjeta/kriterija	Primjenjuje li se navedeni uvjet/kriterij DA/NE	Napomena	Posljedica neispunjavanja propisanog uvjeta/kriterija
UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KORISNIKA								
1a.	Korisnici su fizičke i pravne osobe registrirane za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru koja je predmet ulaganja u trenutku objave Nacrta natječaja na e-savjetovanju u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog podrijetla i to: a. mikro, mala i srednja poduzeća kako su definirana u Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) br. 702/2014 te b. velika poduzeća kako su definirana člankom 2. točkom (26) iste Uredbe (pod točkom a. i b. uključeni su i korisnici početnici koji imaju registriran objekt za djelatnost prerade koja je predmet ulaganja u sklopu ovoga Natječaja u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog podrijetla kraće od dvije godine)	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA	povrat sredstava
1b.	Korisnici su fizičke i pravne osobe koje nisu registrirane za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru (mikro, mala i srednja poduzeća kako su definirana u Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) br. 702/2014 te velika poduzeća kako su definirana člankom 2. točkom (26) iste Uredbe), ali su upisane u Upisnik poljoprivrednika najmanje godinu dana u trenutku objave Nacrta natječaja na e-savjetovanju pod uvjetom da najkasnije u trenutku podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu budu registrirane za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog podrijetla	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA	povrat sredstava
1c.	Korisnici su proizvođačke organizacije koje moraju biti priznate sukladno posebnim propisima kojima se uređuje rad proizvođačkih organizacija, pod uvjetom da najkasnije u trenutku podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu budu registrirane za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog podrijetla	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA	povrat sredstava
1d.	U slučaju samostalnog ulaganja u marketing primarnih poljoprivrednih proizvoda, korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika najmanje godinu dana u trenutku objave Nacrta natječaja na e-savjetovanju (mikro, mala i srednja poduzeća kako su definirana u Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) br. 702/2014 te velika poduzeća kako su definirana člankom 2. točkom (26) iste Uredbe) koje ne moraju biti registrirane za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA	povrat sredstava
2.	U trenutku podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu objekt za preradu koji je predmet ulaganja mora biti registriran za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog porijekla	NE	n/p	DA		zahtjev se odbija	DA	povrat sredstava
3.	U slučaju samostalnih ulaganja u izgradnju/rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih prerađevina te laboratorija za vlastite potrebe korisnika, koji	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE	n/p

	su u funkciji djelatnosti prerade, korisnik mora biti registriran za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I. Ugovoru i mora imati registriran objekt u kojem se obavlja djelatnost prerade u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog podrijetla u trenutku objave Nacrta natječaja na e-savjetovanju								
4.	Pravne osobe moraju imati iskazanu najmanje jednu zaposlenu osobu prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje, izuzev proizvođačkih organizacija i korisnika koji u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu nisu posjedovali financijske izvještaje za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje koji moraju imati najmanje jednu zaposlenu osobu u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu.	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
5.	Kod fizičkih osoba nositelj poljoprivrednog gospodarstva/vlasnik/vlasnici obrta mora/ju: a) biti upisani u Registar poreznih obveznika po bilo kojoj osnovi u kontinuitetu bez prekida najmanje godinu dana prije objave Nacrta natječaja na e-savjetovanju i b) plaćati doprinose za zdravstveno osiguranje i c) plaćati doprinose za mirovinsko osiguranje po bilo kojoj osnovi najmanje godinu dana prije objave Nacrta natječaja na e-savjetovanju (izuzev umirovljenika koji ne moraju plaćati doprinose).	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
6.	Korisnik fizička osoba mora biti upisan u Registar poreznih obveznika te plaćati doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje po bilo kojoj osnovi (izuzev umirovljenika koji ne moraju plaćati doprinose) u razdoblju provedbe projekta i pet godina nakon konačne isplate potpore. NAPOMENA: Kod podnošenja zahtjeva za promjenu nakon sklapanja Ugovora o financiranju, za slučajeve promjene nositelja/odgovorne osobe i/ili organizacijskog oblika ispunjeni uvjeti prihvatljivosti korisnika iz točke 5. ovoga Priloga koji se odnose na trajanje upisa u Registar poreznih obveznika i plaćanja doprinosa, prenose se s prethodnog nositelja/odgovorne osobe i/ili organizacijskog oblika na novog koji mora biti upisan u Registar poreznih obveznika i plaćati doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje po bilo kojoj osnovi prije podnošenja zahtjeva za promjenu	NE	n/p	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
7.	Korisnik mora imati podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske.	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
8.	Poduzetnik u teškoćama nije prihvatljiv korisnik u okviru ovoga Natječaja.	DA	zahtjev se odbija	DA	korisnik ne smije biti u stečaju ili likvidaciji	zahtjev se odbija	DA	korisnik ne smije biti u stečaju ili likvidaciji	povrat sredstava
9.	Korisnik mora izvršiti zatraženi povrat sredstava odnosno uredno podmirivati obveze nastale iz zahtjeva za povrat sredstava dodijeljenih u drugom natječaju iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz fondova EU-a), za aktivnosti odnosno troškove koji nisu izvršeni, osim za neizvršeni zatraženi povrat iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj i Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi zbog mogućnosti prijeboja s budućim neizvršenim plaćanjem od strane Agencije za plaćanja u skladu sa člankom 28. Uredbe (EU) 908/2014.	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
10.	Korisnik ne smije biti u blokadi ukupno više od 30 dana u proteklih 6 mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu uz uvjet da nije u blokadi u trenutku ishoda BONA2/SOL2 obrasca.	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
11.	Korisnik (osim korisnika koji ulazu u marketing primarnih poljoprivrednih proizvoda) prilikom podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu mora dokazati stručnu osposobljenost za bavljenje preradom: - nositelj OPG-a/član OPG-a/zaposlenik OPG-a/odgovorna osoba ili jedan od stalno zaposlenih u obrtu/pravnoj osobi mora imati najmanje završen tečaj stručnog osposobljavanja/obrazovanja (formalni tečajevi iz područja povezanog s predmetom ulaganja koje provode učilišta ili tečajevi financirani iz Mjere 1, Podmjere 1.1. „Potpora za strukovno osposobljavanje i aktivnosti stjecanja vještina“ iz Programa ruralnog razvoja) odnosno obrazovanje iz područja biotehničkih znanosti (srednju školu ili fakultet iz područja biotehničkih znanosti (isključujući šumarski fakultet, šumarske i drvodjeljske	NE	n/p	DA		zahtjev se odbija	NE		n/p

	škole) ili veterinarske medicine ili mora imati radno iskustvo iz tog područja u trajanju najmanje 2 godine								
12.	Korisnik (osim korisnika koji ulazu u marketing primarnih poljoprivrednih proizvoda) prilikom podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu mora imati registriranu djelatnost prerade	NE	n/p	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
13.	Kod korisnika ne smije biti utvrđeno postojanje sumnje na prijevaru koju je potvrdilo nadležno tijelo (potvrđivanjem optužnice u skladu s člankom 5. stavkom 4. Pravilnika).	DA	zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini	DA		zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini	DA		povrat sredstava i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini
14.	Korisnik ne smije umjetno stvarati uvjete za ostvarivanje potpore.	DA	zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini	DA		zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini	DA		povrat sredstava i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini
15.	Korisnik ne smije davati lažne podatke pri dostavi zahtjeva za potporu/promjenu/isplatu i dokumentacije.	DA	zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini	DA		zahtjev se odbija i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini	DA		povrat sredstava i isključenje korisnika iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore u kalendarskoj godini utvrđivanja razloga za isključenje i u sljedećoj kalendarskoj godini
16.	Korisniku ne smije trajati razdoblje isključenja iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore (u slučaju da je korisnik isključen iz sudjelovanja u postupku dodjele potpore sukladno čl. 11 Pravilnika iz bilo koje mjere Programa)	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	NE		n/p
17.	Korisnik se mora pridržavati rokova propisanih Pravilnikom i ovim Natječajem	DA	zahtjev se odbija	DA		financijske korekcije/zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
18.	Korisnik mora imati i čuvati originalnu dokumentaciju vezanu uz sufinancirane troškove.	NE	n/p	DA		financijske korekcije/zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
19.	Isti (jedan) korisnik i/ili njegova povezana i/ili partnerska poduzeća mogu podnijeti jedan zahtjev za potporu unutar ovoga Natječaja.	DA	kasnije podneseni zahtjevi istog korisnika i njegovih povezanih i/ili partnerskih poduzeća bit će odbijeni	NE		n/p	NE		n/p
20.	Ako je korisnik koji je u svojstvu nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/odgovorne osobe obrta, istovremeno i odgovorna osoba u pravnoj osobi ili je odgovorna osoba korisnika pravne osobe istovremeno i nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/odgovorna osoba obrta, zahtjev za potporu može podnijeti samo jedan od navedenih korisnika unutar ovoga Natječaja	DA	kasnije podnesen zahtjev korisnika koji je u svojstvu nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/odgovorne osobe obrta, a koji je istovremeno odgovorna osoba u pravnoj osobi koja je podnijela zahtjev za potporu i obratno se odbija	NE		n/p	NE		n/p
21.	Zahtjev za potporu na ovaj Natječaj korisnik (i njegova povezana i/ili partnerska poduzeća) može podnijeti tek nakon podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu za prethodno odobreni zahtjev za potporu unutar tipa operacije 4.2.1 ili nakon odustajanja od odobrenog zahtjeva za potporu	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
22.	Korisnik kao poslovni subjekt mora postojati, poslovati i upotrebljavati ulaganje u skladu s odobrenom namjenom tijekom razdoblja od pet godina od datuma konačne isplate potpore	NE	n/p	NE		n/p	DA		povrat sredstava
23.	Korisnik ne smije tijekom razdoblja od pet godina od konačne isplate potpore na sufinanciranom ulaganju napraviti značajne promjene koje mijenjaju svrhu, namjenu i vrstu ulaganja, promijeniti vlasništvo nad ulaganjem, dati ulaganje u zakup ili najam ili ga premjestiti. Iznimno, moguća su odstupanja u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti	NE	n/p	NE		n/p	DA		povrat sredstava
UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA									
24.	Projekt se provodi na području Republike Hrvatske.	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
25.	Projekt se odnosi na ulaganje u preradu i/ili marketing poljoprivrednih proizvoda koji su navedeni u Prilogu I. Ugovoru	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
26.	Ulaganje uključuje zelenu i/ili digitalnu komponentu u skladu s opisom troškova iz Priloga 3 ovoga Natječaja	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava

27.	Rezultat proizvodnog procesa mora biti proizvod iz Priloga I. Ugovoru	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
28.	Projekt nije namijenjen usklađivanju sa standardima Europske unije osim ako zakonodavstvo Europske unije nametne nove standarde, korisnik može podnijeti zahtjev za potporu za dostizanje tih standarda unutar najviše 12 mjeseci od dana kada su oni postali obvezni za poljoprivredno gospodarstvo	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	NE		n/p
29.	Ako vrijednost ukupno prihvatljivih troškova projekta iznosi više od 200.000,00 kuna korisnik je u obvezi izraditi poslovni plan u kojem mora dokazati ekonomsku održivost projekta.	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
30.	Ako vrijednost ukupno prihvatljivih troškova projekta iznosi više od 200.000,00 kuna korisnik je u obvezi dokazati planirane izvore financiranja projekta.	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
31.	Projekt ima izrađenu svu potrebnu dokumentaciju u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja, ako je primjenjivo. NAPOMENA: Iznimno, u slučaju da je korisnik klauzulom ugovora o financiranju preuzeo obvezu dokazivanja ovog uvjeta dostavom odgovarajuće dokumentacije (pravomoćne građevinske dozvole ili dokumenta izdanog od strane upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva koji dokazuje da se za predmetno ulaganje ne izdaje građevinska dozvola) u zahtjevu za promjenu, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu predujma/zahtjeva za isplatu, dokazivanje uvjeta provjerava se u administrativnoj kontroli zahtjeva za promjenu u razdoblju provedbe projekta. U slučaju kada korisnik koji je preuzeo navedenu ugovornu obvezu nije dokazao ispunjenje uvjeta dostavom odgovarajuće dokumentacije u zahtjevu za promjenu, izdaje se pismo odbijanja zahtjeva za promjenu, dok za slučaj kada korisnik koji je preuzeo navedenu ugovornu obvezu ne podnese zahtjev za promjenu prije podnošenja zahtjeva za isplatu/zahtjeva za isplatu predujma, u razdoblju provedbe projekta izdaje se odluka o odbijanju zahtjeva za isplatu predujma/zahtjeva za isplatu	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje /zahtjev se odbija	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje/zahtjev se odbija	NE		n/p
32.	Kod građenja objekata za poslovanje s hranom životinjskog podrijetla i u slučaju prenamjene postojećih objekata u objekte za poslovanje s hranom životinjskog podrijetla korisnik mora imati ishodeno Mišljenje o usklađenosti dokumentacije sa propisima od strane uprave nadležne za veterinarstvo i sigurnost hrane Ministarstva poljoprivrede	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
33.	U slučaju ulaganja u opremanje objekata koji nisu u vlasništvu korisnika, korisnik mora imati Ugovor o najmu / koncesiji / plodouživanju / zakupu / služnosti, koji mora biti sklopljen na rok od najmanje 10 godina, računajući od trenutka podnošenja zahtjeva za potporu. Navedeni Ugovor mora biti sklopljen između korisnika i vlasnika objekta koji je kao vlasnik upisan u zemljišne knjige te ugovor mora biti upisan u zemljišne knjige	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje/ zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
34.	Ulaganje nema značajan negativan utjecaj na okoliš i/ili ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, odnosno ako je to propisano od strane nadležnog tijela poduzete su korektivne mjere.	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
KRITERIJI ODABIRA									
35.	Projekt mora ostvariti minimalni broj bodova (prag prolaznosti) temeljem kriterija odabira u skladu s Prilogom 2 ovoga Natječaja.	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
36.	Kriterij odabira - Veličina poduzeća/broj članova zadruge ili proizvođačke organizacije	DA	n/p	DA	korisnik ne smije smanjiti veličinu poduzeća/broj članova zadruge ili proizvođačke organizacije ispod donjeg praga zadanog za razred/veličinu za koju je ostvario bodove	zahtjev se odbija	DA	korisnik ne smije smanjiti veličinu poduzeća/broj članova zadruge ili proizvođačke organizacije ispod donjeg praga zadanog za razred/veličinu za koju je ostvario bodove	povrat sredstava
37.	Kriterij odabira – Postojeći korisnik tipa operacije 4.2.1	DA	n/p	NE		n/p	NE		n/p
38.	Kriterij odabira - Vrsta ulaganja	DA	n/p	DA		zahtjev se odbija	NE		n/p

39.	Kriterij odabira - Sektor ulaganja	DA	n/p	NE		n/p	NE		n/p
40.	Kriterij odabira - Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	DA	n/p	DA, ako su dodijeljeni bodovi na ovom kriteriju u postupku dodjele potpore	korisnik mora ostati upisan u „Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji“ ili ostati proizvođač ili subjekt u lancu proizvodnje proizvoda čiji je naziv zaštićen i registriran na razini Europske unije kao ZOI ili ZOZP	zahtjev se odbija	DA, ako su dodijeljeni bodovi na ovom kriteriju u postupku dodjele potpore	korisnik mora ostati upisan u „Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji“ ili ostati proizvođač ili subjekt u lancu proizvodnje proizvoda čiji je naziv zaštićen i registriran na razini Europske unije kao ZOI ili ZOZP	povrat sredstava
41.	Kriterij odabira - Indeks razvijenosti JLS-a (prema mjestu ulaganja)	DA	n/p	NE		n/p	NE		n/p
UVJETI PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA									
42.	Trošak mora biti naveden u Listi prihvatljivih troškova.	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
43.	Ulaganje u kupnju gospodarskih vozila prihvatljivo je isključivo u kombinaciji s nekim od ulaganja u izgradnju/rekonstrukciju i/ili opremanje objekta	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje/ zahtjev se odbija	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje/ zahtjev se odbija	NE		n/p
44.	Trošak mora biti povezan s projektom.	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
45.	Trošak mora nastati kod korisnika u okviru provedbe projekta.	NE	n/p	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
46.	Troškovi ne smiju nastati prije podnošenja zahtjeva za potporu, osim općih troškova te troškova kupnje zemljišta/objekta radi realizacije projekta, koji su prihvatljivi najranije od 1. siječnja 2014. godine.	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
47.	Korisnik mora izvršiti plaćanje troška izvođačima radova, dobavljačima/isporučiteljima roba te pružateljima usluga do podnošenja zahtjeva za isplatu.	NE	n/p	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
48.	Osnova plaćanja za prihvatljive troškove (osim općih troškova te troškova kupnje zemljišta/objekta radi realizacije projekta) ne može biti dokument (ponuda, Ugovor, predračun) koji je datiran prije datuma nastanka odobrene ponude.	NE	n/p	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
49.	Korisnik u zahtjevu za isplatu mora dostaviti račune ili dokumente jednake dokazne vrijednosti koji su usporedivi s odobrenim troškovima iz Ugovora o financiranju/Dodatka Ugovora o financiranju.	NE	n/p	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
50.	Računi priloženi u zahtjevu za isplatu moraju biti evidentirani u poslovnim knjigama korisnika.	NE	n/p	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		povrat sredstava
51.	Korisnik obveznik javne nabave (OJN) mora provesti postupak nabave za sve prihvatljive troškove nakon podnošenja zahtjeva za potporu, odnosno postupci nabave ne smiju biti pokrenuti prije podnošenja zahtjeva za potporu osim za nastale opće troškove (usluge) vezane uz pripremu projektno-tehničke i druge dokumentacije potrebne za prijavu na natječaj, za koje su izvršitelji tih usluga odabrani prije podnošenja zahtjeva za potporu.	DA	financijska korekcija/trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		financijska korekcija/trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p
52.	Korisnik obveznik javne nabave (OJN) za nastale opće troškove i troškove kupnje zemljišta i/ili objekta radi realizacije projekta, za koje su izvršitelji tih usluga odabrani prije podnošenja zahtjeva za potporu mora dostaviti odabrane ponude/račune/predugovor/ugovor i/ili elaborat procjene tržišne vrijednosti nekretnine (ako je primjenjivo)	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p	NE		n/p
53.	Korisnik obveznik javne nabave (OJN) koji provodi postupak javne nabave prilikom podnošenja zahtjeva za potporu visinu procijenjenih iznosa materijalnih troškova - nabavu roba, radova i usluga za koje potražuje potporu kroz traženi iznos potpore (osim nastalih općih troškova) dokazuje temeljem Nacrta dokumentacije o nabavi sa svim	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje/ umanjenje iznosa koji se odobrava	NE		n/p	NE		n/p

	<p>prilozima (troškovnik/tehnička specifikacija predmeta nabave) i Procijenjene vrijednosti nabave iz Nacrta dokumentacije o nabavi.</p> <p>Korisnik obveznik javne nabave koji provodi postupak jednostavne nabave prilikom podnošenja zahtjeva za potporu visinu procijenjenih iznosa materijalnih troškova - nabavu roba, radova i usluga za koje potražuje potporu kroz traženi iznos potpore (osim nastalih općih) dokazuje temeljem dokaza istraživanja tržišta (prikupljenih informativnih ponuda, kataloga i sl.) i/ili troškovnika ovlaštenog projektanta s procijenjenim cijenama radova.</p> <p>Ako je iznos iz dostavljene dokumentacije kojom se dokazuje visina traženog iznosa potpore za pojedini trošak niži od iznosa navedenog u Tablici troškova i izračuna potpore za taj trošak, prihvatljiv iznos za pojedini trošak je iznos naveden u dostavljenoj dokumentaciji.</p>								
54.	<p>Postupak javne nabave mora biti usklađen s propisima i pravilima o javnoj nabavi – OJN.</p> <p>NAPOMENA: Nije dopuštena podjela predmeta nabave koji čini tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno određivu cjelinu na više postupaka jednostavne nabave čime dolazi do izbjegavanja primjene pravila javne nabave.</p>	NE	n/p	DA		financijska korekcija	NE		n/p
55.	Postupak jednostavne nabave za korisnike OJN mora biti javno objavljen sukladno odredbama Natječaja i Priloga 11 ovoga Natječaja	NE	n/p	DA		financijska korekcija	NE		n/p
56.	Dokumentacija vezana za postupak nabave i/ili provedbu ugovora o javnoj ili jednostavnoj nabavi za korisnike OJN koja se dostavlja sa zahtjevom za isplatu mora biti potpuna i prihvatljiva	NE	n/p	DA		financijska korekcija	NE		n/p
57.	Korisnik mora osigurati poštivanje odredbi vezanih uz postojanje ili nepostojanje sukoba interesa u smislu odredbi članaka 75. do 83. ZJN 2016 – korisnici OJN kada provode postupke javne i jednostavne nabave	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		financijska korekcija	NE		n/p
58.	Korisnik koji nije obveznik javne nabave mora provesti postupak nabave nakon objave ovoga Natječaja, a prije podnošenja zahtjeva za potporu za sve prihvatljive troškove za koje se postupci nabave provode putem Portala ponuda u skladu s podtočkom 2.4. i 2.4.1. ovoga Natječaja i Uputom za prikupljanje ponuda za neobveznike javne nabave (Prilog 9 ovoga Natječaja)	DA	financijska korekcija/trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p	NE		n/p
59.	<p>Za sve prihvatljive troškove za koje se postupci nabave provode putem Portala ponuda korisnik koji nije obveznik javne nabave je obvezan prikupiti najmanje dvije ponude koje ispunjavaju sve uvjete iz tehničke specifikacije/troškovnika od ponuditelja koji nisu međusobno vlasnički i/ili upravljački povezani niti su povezani preko osoba ovlaštenih za zastupanje.</p> <p>U slučaju specifičnosti troška kada na tržištu ne postoji drugi proizvođač predmeta nabave prihvatljiva je jedna ponuda prikupljena preko mrežnih stranica Agencije za plaćanja uz detaljno obrazloženje potkrijepljeno dokazima. Navedeno obrazloženje sa dokazima potrebno je učitati prilikom podnošenja zahtjeva za potporu.</p>	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p	NE		n/p
60.	Za predmete nabave za koje je korisnik koji nije obveznik javne nabave objavio Poziv za dostavu ponuda i datumi na učitanim ponudama u Portalu ponuda moraju odgovarati vremenu trajanja Poziva za dostavu ponuda.	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p	NE		n/p
61.	<p>Korisnik koji nije obveznik javne nabave ne smije kao prihvatljiv trošak prijavljivati nabavu robe (uključujući kupnju zemljišta/objekta), izvođenje radova i pružanje usluga od ponuditelja fizičkih i pravnih osoba (uključujući sve njihove podugovaratelje) koji su s korisnikom[1]:</p> <p>a) srodnici po krvi u pravoj ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelj i posvojenik</p> <p>b) vlasnički i/ili upravljački povezani neovisno o udjelu vlasničkih, glasačkih ili upravljačkih prava te od</p> <p>c) pravne osobe čiji su osnivači / članovi / osobe ovlaštene za zastupanje povezani na način kako je definirano u točki a) ovoga uvjeta.</p> <p>[1] Navedena odredba odnosi se i na korisnikove srodnike po krvi u pravoj ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili</p>	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava

	izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, posvojitelja i posvojenika korisnika.								
62.	Elaborat procjene tržišne vrijednosti nekretnine koja je predmet kupnje unutar zahtjeva za potporu ne smije biti izrađen od strane zaposlenika i predstavnika gospodarskih subjekata/ponuditelja koji izvode radove i/ili isporučuju robe (uključujući zemljište i objekte) i/ili pružaju usluge te od strane s njima povezanih osoba (bračni ili izvanbračni drug, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre te posvojitelj, odnosno posvojenik)	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	NE		n/p	NE		n/p
63.	Ako je neki od prihvatljivih troškova djelomično sufinanciran iz fondova Europske unije, taj trošak neće biti prihvatljiv.	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		povrat sredstava
64.	Ako je neki od prihvatljivih troškova djelomično sufinanciran iz javnih izvora Republike Hrvatske, iznos potpore se umanjuje za primljeni iznos.	DA	umanjenje iznosa potpore	DA		umanjenje iznosa potpore	DA		sredstava
65.	Ako je neki od prihvatljivih troškova u cijelosti sufinanciran iz drugih izvora javne potpore taj trošak neće biti prihvatljiv.	DA	trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		trošak nije prihvatljiv za sufinanciranje	DA		povrat sredstava
66.	Ako su svi prihvatljivi troškovi u cijelosti već sufinancirani iz drugih izvora javne potpore, ti troškovi nisu prihvatljivi te će korisnikov zahtjev biti odbijen.	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
OSTALI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI									
67.	Korisnik mora realizirati više od 50% troškova iz Ugovora o financiranju.	NE	n/p	DA		zahtjev se odbija	NE		n/p
68.	Ako korisnik realizira troškove projekta u vrijednosti od 50% do 80% u odnosu na troškove iz Ugovora o financiranju, Agencija za plaćanja će primijeniti financijske korekcije.	NE	n/p	DA		financijska korekcija	NE		n/p
69.	Korisnik mora omogućiti obavljanje posjeta ulaganju/kontrole na terenu.	DA	zahtjev se odbija	DA		zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
70.	Predmet ulaganja mora biti stavljen u funkciju/uporabu ili biti spreman za uporabu.	NE	n/p	DA		zahtjev se odbija	DA	korisnik mora upotrebljavati ulaganje u skladu s odobrenom namjenom	povrat sredstava
71.	Predmet ulaganja mora biti vidljivo i na propisan način označen u skladu s Prilogom 7 ovoga Natječaja.	NE	n/p	DA		odbijanje troška/zahtjev se odbija	DA		povrat sredstava
72.	Korisnik je u obvezi svakih 6 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o financiranju do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu popuniti Izvješće o napretku provedbe projekta u AGRONET-u.	NE	n/p	DA		financijske korekcije	NE		n/p
73.	Korisnik je u obvezi popunjavati upitnik u AGRONET-u na godišnjoj osnovi, na poziv Agencije za plaćanja.	NE	n/p	NE		n/p	DA		povrat sredstava
74.	Iznos potpore za dodjelu je jednak ili veći od najniže propisane vrijednosti potpore.	DA	zahtjev se odbija	NE		n/p	NE		n/p
75.	Vrijednost potpore nije veća od zbroja vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu. Korisnici početnici, korisnici čiji je zbroj vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu manji od iznosa od 200.000 EUR, korisnici koji nisu u obvezi vođenja poslovnih knjiga i korisnici obveznici vođenja poslovnih knjiga koji ne posjeduju financijsku dokumentaciju za prethodnu financijsku godinu mogu ostvariti potporu do najviše 200.000 EUR Vrijednost potpore može biti veća: a) od zbroja vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu ili b) za korisnike početnike, za korisnike čiji je zbroj vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu manji od iznosa od 200.000 EUR; ili za korisnike koji nisu u obvezi vođenja poslovnih knjiga ili korisnike obveznike vođenja poslovnih knjiga koji ne posjeduju financijsku dokumentaciju za prethodnu	DA	ako korisnik ne dostavi obvezujuće pismo namjere banke kao obveznu dokumentaciju za utvrđivanje visine potpore/dostavi obvezujuće pismo namjere banke koje se ne odnosi na vrijednost projekta u cijelosti, zahtjev za potporu će biti odbijen	NE		n/p	NE		n/p

	<p>financijsku godinu, a koji potražuju iznos potpore veći od 200.000 EUR,</p> <p>uz uvjet da korisnik u slučaju a) ili nekom od slučajeva u točki b) ovoga uvjeta u zahtjevu za potporu dostavi obvezujuće pismo namjere banke koje se mora odnositi na vrijednost projekta u cijelosti.</p> <p>U slučaju da projekt provodi zadruga ili proizvođačka organizacija, zbroj vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu, a u svrhu određivanja najviše vrijednosti potpore, mogu dokazati svi članovi zadruge ili proizvođačke organizacije</p>								
76.	<p>Korisnik je u obvezi isplaćeni predujam iskoristiti u skladu s Ugovorom o financiranju te ga u potpunosti opravdati pri podnošenju konačnog zahtjeva za isplatu/zahtjeva za jednokratnu isplatu</p>	NE	n/p	DA		aktivacija garancije/ povrat sredstava	NE		n/p