

Prilog 3

Predložak Ugovora o poslovnoj suradnji za intervenciju 77.03.

INTERVENCIJA 77.03. POTPORA ZA EIP OPERATIVNE SKUPINE PREDLOŽAK UGOVORA O POSLOVNOJ SURADNJI¹

(NAZIV odgovorne osobe)

OIB odgovorne osobe

(ADRESA), kojega zastupa (IME I PREZIME osobe ovlaštene za zastupanje Odgovorne osobe)

OIB osobe ovlaštene za zastupanje Odgovorne osobe (u daljnjem tekstu: Odgovorna osoba)

i

(NAZIV)

(ADRESA), kojega zastupa (IME I PREZIME) (u daljnjem tekstu: Partner)

OIB partnera: ²

kao ugovorne strane suglasno dana _____202x. godine sklapaju slijedeći

UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI

za realizaciju (*upisati naziv projekta*)

temeljem Natječaja za provedbu intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. objavljenog dana _____202x. godine na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Natječaj).

Članak 1.

Uvodne odredbe

- (1) Ugovorne strane ovoga Ugovora o poslovnoj suradnji (u daljnjem tekstu: Ugovor) uvodno utvrđuju da se ovaj Ugovor odnosi na obveze i odgovornosti Odgovorne osobe i Partnera Operativne skupine pri provedbi intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. za projekt (*naziv projekta*)(u daljnjem tekstu: Projekt) koji će se realizirati temeljem projektnog plana kroz intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne.
- (2) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Operativnu skupinu ne čine:

¹ Prijedlog ugovora nije obvezan, ali mora sadržavati najmanje predloškom navedene podatke.

² Dodati po potrebi podatke o ostalim partnerima te svakog partnera označiti na način da bude razvidno kako se radi o različitim partnerima (npr. Partner 1, Partner 2, Partner 3...).

- fizičke osobe koje su ujedno zaposlenici u stručno/znanstveno/istraživačkoj instituciji koja je prijavljena kao partner Operativne skupine
 - članovi proizvođačke organizacije/zadruga kao partner ako je jedan od partnera Projekta njegova proizvođačka organizacija/zadruga i obratno
 - dva ili više članova povezanih poduzeća i/ili partnerskih poduzeća
 - istodobno dva ili više partnera kod kojih je odgovorna osoba u pravnoj osobi ujedno nositelj/član u fizičkoj osobi i obratno
 - javnopravna tijela
 - lokalne akcijske grupe.
- (3) Ugovorne strane potvrđuju da nisu partneri ili odgovorne osobe u drugoj operativnoj skupini u sklopu Natječaja, osim ako se radi o stručno/znanstveno/istraživačkoj instituciji koja kroz posebne ustrojstvene jedinice istovremeno djeluje u različitim sektorima/područjima poljoprivredne proizvodnje i prerade te može biti odgovorna osoba/partner u **najviše pet operativnih skupina** tijekom ovoga Natječaja.
- (4) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju između Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) i Odgovorne osobe, odredbe ovoga Ugovora biti primjenjive isključivo ako nisu u suprotnosti s odredbama Ugovora o financiranju.
- (5) Ugovorne strane su suglasne da se iznos sredstava naveden u Ugovoru o financiranju isplaćuje na žiro račun Odgovorne osobe - (*upisati broj žiro računa*) otvoren pri (*upisati naziv banke*).

Članak 2. Predmet Ugovora

- (1) Ovim Ugovorom utvrđuju se obveze i odgovornosti Odgovorne osobe i Partnera Operativne skupine, interne procedure i način upravljanja zadacima kojima se osigurava transparentnost u radu i donošenju odluka te izbjegavanje sukoba interesa pri provedbi Projekta.
- (2) Interne procedure iz stavka 1. ovog članka nalaze se u Prilogu 1 ovoga Ugovora i čine njegov sastavni dio.

Članak 3. Obveze Odgovorne osobe

- (1) Odgovorna osoba Operativne skupine odgovorna je za cjelokupnu koordinaciju, prijavu i provedbu Projekta.
- (2) Odgovorna osoba Operativne skupine odgovorna je za administrativno i financijsko upravljanje sredstvima.
- (3) Odgovorna osoba se obvezuje da će:
1. nastupati u ime Operativne skupine i provoditi aktivnosti Projekta u skladu s sklopljenim Ugovorom o financiranju, važećim relevantnim propisima i natječajima te u skladu s načelima učinkovitosti, ekonomičnosti, transparentnosti i razmjernosti te da će na takvu izvedbu obvezati sve partnere,
 2. odrediti i rasporediti ljudske, financijske i materijalne resurse u svrhu uspješne realizacije Projekta,

3. redovno obavještavati partnera/e o napredovanju cjelokupnog Projekta,
4. dodijeljena sredstva koristiti isključivo u svrhu provedbe Projekta u skladu s Ugovorom o financiranju,
5. voditi odgovarajući računovodstveni sustav ili knjigovodstvenu evidenciju za provedbu Projekta,
6. osigurati revizijski trag i čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o Projektu najmanje 10 godina od datuma sklapanja Ugovora o financiranju,
7. pripremati i podnositi Agenciji za plaćanja svu potrebnu dokumentaciju vezanu uz Projekt sukladno odredbama ovoga Natječaja, u propisanim rokovima,
8. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati greške na razini Projekta i
9. osigurati provođenje kontrole nad korištenjem sredstava nadležnim tijelima.

Članak 4. Obveze partnera

Partner/i Operativne skupine se obvezuju da će:

1. provoditi aktivnosti Projekta u skladu sa sklopljenim Ugovorom o financiranju, važećim relevantnim propisima i natječajima te u skladu s načelima učinkovitosti, ekonomičnosti, transparentnosti i razmjernosti,
2. odrediti i rasporediti ljudske, financijske i materijalne resurse u svrhu uspješne realizacije Projekta,
3. Odgovornoj osobi, po potrebi, dostavljati izvještaje o napredovanju svog dijela Projekta te pružiti podatke i dokumentaciju potrebnu za pripremu i podnošenje dokumentacije Agenciji za plaćanja u skladu s uvjetima propisanim ovim Natječajem,
4. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati greške u provedbi Projekta,
5. osigurati revizijski trag i čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o Projektu najmanje 10 godina od datuma sklapanja Ugovora o financiranju,
6. osigurati provođenje kontrole nad korištenjem sredstava nadležnim tijelima.

Članak 5. Informiranje javnosti i vidljivost

Ugovorne strane su suglasne da su u slučaju realizacije projekta u sklopu intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne dužne provoditi zahtjeve povezane s informiranjem i vidljivošću na način i pod uvjetima kako će biti navedeno u Ugovoru o financiranju i Natječaju za provedbu intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne.

Članak 6. Prihvatanje obveza

Potpisom ovoga Ugovora, Ugovorne strane potvrđuju da su upoznate s obvezama koje za Projekt proizlaze iz Ugovora o financiranju i ovoga Natječaja te da navedene obveze u potpunosti razumiju i prihvaćaju u cijelosti.

Članak 7. Neispunjavanje ugovornih obveza

- (1) U slučaju neispunjavanja obveza iz ovoga Ugovora, Ugovorna strana koja je otkrila neispunjavanje obveze u obvezi je obavijestiti Odgovornu osobu i ostale Ugovorne strane.
- (2) Odgovorna osoba u dogovoru s ostalim Ugovornim stranama Ugovora provodi odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka za neispunjavanje obveza iz Ugovora.

Članak 8.

Uvjeti promjene partnera u Projektu

- (1) U slučaju promjene partnera Operativne skupine, partner koji izlazi iz operativne skupine mora biti zamijenjen partnerom koji ispunjava uvjete partnera koji izlazi iz operativne skupine. Promjenom partnera operativne skupine, operativna skupina mora ostati usklađena s uvjetima prihvatljivosti te se ne smije narušiti provedba Projekta.
- (2) U slučaju promjene partnera, Ugovorne strane i novi partner u obvezi su potpisati novi Ugovor /dodatak Ugovora koji treba sadržavati sve nastale promjene.
- (3) Odgovorna osoba je o promjeni partnera iz stavka 1. ovog članka obvezna obavijestiti Agenciju za plaćanja te od iste dobiti odobrenje radi promjene partnera, na način i pod uvjetima propisanim ovim Natječajem.

Članak 9.

Izmjene Ugovora

- (1) Ako jedna od Ugovornih strana utvrdi da neće moći ispuniti ugovorene obveze i da će doći do financijske, sadržajne ili vremenske izmjene Projekta, mora najkasnije u roku od 30 dana od dana nastanka razloga za izmjenu poslati drugim Ugovornim stranama pisano obrazloženje.
- (2) Odgovorna osoba mora pisanim putem obavijestiti Agenciju za plaćanja o svim izmjenama koje utječu ili mogu utjecati na uvjete prihvatljivosti Projekta.
- (3) U slučaju potrebe izmjene Ugovora iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovog Ugovora.

Članak 10.

Rješavanje sporova

- (1) Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove i nesporazume koji bi nastali u svezi funkcioniranja Operativne skupine, provedbe Projekta i ovog Ugovora rješavati sporazumno.
- (2) U slučaju da sporazumno rješenje nije moguće o sporu rješava mjesno i stvarno nadležan sud u (*navesti mjesno i stvarno nadležni sud*).

Članak 11.

Završne odredbe

- (1) Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i ovjere pred javnim bilježnikom svih Ugovornih strana i vrijedi do (*navesti rok trajanja Ugovora*).
- (2) Ugovor je sastavljen u (*upisati broj primjeraka*) istovjetnih primjeraka od kojih svakoj od Ugovornih strana pripada po jedan primjerak.

Za Odgovornu osobu:

Ime i prezime:
Funkcija:
Potpis:
Mjesto i datum:

Za Partnera ³:

Ime i prezime:
Funkcija:
Potpis:
Mjesto i datum:

Prilog:

1. Interne procedure Operativne skupine

³ po potrebi dodati podatke za ostale partnere

1. Interne procedure Operativne skupine moraju sadržavati najmanje slijedeće podatke:

- Odgovorna osoba: (opisati razloge stupanja u Operativnu skupinu)
- Partner⁴: (opisati razloge stupanja u Operativnu skupinu)
- Odgovorna osoba: (upisati podatke o korištenim resursima)
- Partner⁵: (upisati podatke o korištenim resursima)
- način realizacije: (opisati način realizacije Projekta)
- način financiranja: (opisati način financiranja Projekta te točno navesti razmjerni dio potpore po pojedinom partneru, udio/iznos)
- način i uvjeti korištenja resursa za potrebe provedbe Projekta: (opisati način i uvjete korištenja resursa za potrebe provedbe Projekta od strane svih Partnera)
- način donošenja odluka: (opisati način dogovora i donošenja odluka partnera Operativne skupine, a da nije suprotno odredbama ovoga Natječaja)
- uvjeti i sankcije za izlazak partnera iz Operativne skupine: (opisati uvjete i sankcije ako partner izlazi iz Operativne skupine, a ne radi se o slučaju više sile ili izvanrednim okolnostima kako je propisano ovim Natječajem)
- način i postupci kojima se izbjegava sukob interesa (opisati načine izbjegavanja sukoba interesa i postupci i sankcije u slučaju utvrđenog sukoba interesa).

⁴ dodati po potrebi i ostale partnere

⁵ dodati po potrebi i ostale partnere